€TRAINING

تكنولوجيا المعلومات في إدارة القبول والتسجيل

2 - 6 ديسمبر 2024

لندن (المملكة المتحدة)

Landmark Office Space

تكنولوجيا المعلومات في إدارة القبول والتسجيل

رمز الدورة: M1168 تاريخ الإنعقاد: 2 - 6 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يقدم هذا البرنامج نظرة شاملة حول تكنولوجيا المعلومات وكيفية تطبيقها في مجال إدارة القبول والتسجيل في المؤسسات التعليمية. يستهدف إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات الضرورية للتعامل مع التحديات التقنية التي تواجه أقسام القبول والتسجيل وتحسين كفاءتها.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج التدريبي: , سيكون المشاركين قادرين على :

- فهم أساسيات تكنولوجيا المعلومات وكيفية تطبيقها في إدارة القبول والتسجيل.
- تعزيز مهارات استخدام الأنظمة والبرمجيات التقنية المتعلقة بالقبول والتسجيل.
- فهم أمان المعلومات وكيفية حمايتها في سياق القبول والتسجيل.
- تعزيز التفاعل والتواصل بين أقسام القبول والتسجيل وبين الطلاب باستخدام التكنولوجيا.

الفئات المستهدفة:

- موظفي أقسام القبول والتسجيل في المؤسسات التعليمية.
- مسؤولي تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات التعليمية.
- مسؤولي أمان المعلومات.
- أي شخص يهتم بتعلم كيفية دمج التكنولوجيا في عمليات القبول والتسجيل.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى :مقدمة في تكنولوجيا المعلومات:

- مفهوم تكنولوجيا المعلومات.
- الأنظمة والتقنيات الأساسية.

الوحدة الثانية :تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في إدارة القبول والتسجيل:

- أنظمة إدارة القبول والتسجيل.
- التحسينات الرقمية في عمليات القبول والتسجيل.
- التحليلات والإحصاءات لدعم اتخاذ القرارات.

الوحدة الثالثة :أمان المعلومات

- حماية البيانات والمعلومات الحساسة.
- إدارة الأمان والسياسات.

الوحدة الرابعة : التواصل والتفاعل:

- منصات التواصل والتفاعل مع الطلاب.
- استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة القبول والتسجيل.

الوحدة الخامسة :تحسين الكفاءة والأداء:

- تطبيق أفضل الممارسات في إدارة القبول والتسجيل.
- تطوير العمليات والأداء باستخدام التكنولوجيا.

info@euro-training.net
+447447999485 - +447492882996