€TRAINING

النظم المتكاملة للعلاقات العامة والاعلام

8 - 12 ديسمبر 2024

كوالالمبور (ماليزيا)

النظم المتكاملة للعلاقات العامة والاعلام

رمز الدورة: Z64 تاريخ الإنعقاد: 8 - 12 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

اكتسب نشاط العلاقات العامة أهمية كبرى في منظمات اليوم، سواء تلك التي تهدف إلى الربح أم تلك المنظمات غير الهادفة للربح كالمنظمات الحكومية، وقد برز دور العلاقات العامة نتيجة للتحديات والتغيرات العالمية المعاصرة مما أدى إلى تزايد أهمية بناء وتدعيم إسم المنظمة، وتكوين صورة ذهبية محببة في أعين جماهيرها، وقد أثرت التغيرات التكنولوجية في نوع وشكل أدوات العلاقات العامة التي يمكن إستخدامها في علاقاتها بالجمهور الداخلي والخارجي للمنظمة، ومن ثم فعلى منظمات اليوم أن تقوم بالتوظيف الفعّال للتكنولوجيا الحديثة لتحقيق أهدافها بالإنترنت والإنترانت في المؤسسة ظهيرتها.

بل أصبحت ضرورة لابد منها وبخاصة بعد التطورات الهائلة والسريعة في عالم المعلومات والانتقال من المجتمع التقليدي إلى المجتمع الإلكتروني والفضائيات الرقمية، وهذا ما أضفى مهام ومسؤوليات جديدة على رجل العلاقات العامة ليكون أكثر مهارة وقدرة على إبراز دور المؤسسة لدى المجتمع المحلي أولاً والمجتمع الدولي ثانياً، وتأسيساً على ذلك يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمهارات التي تساعدهم على استخدام التقنيات الإلكترونية في مجال تفعيل دور العلاقات العامة على المستويين الفردي والمؤسسي .

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- بيان كيفية توظيف أساليب التكنولوجيا الحديثة في أداء وظائف العلاقات العامة وأنشطتها.
- إبراز الدور الحديث للعلاقات العامة في ظل التغيرات والتحديات المعاصرة.
- التزود بأحدث الأفكار التي توضح كيفية أداء أنشطة العلاقات العامة إلكترونياً.
- توضيح متطلبات تطبيق نظام العلاقات العامة الإلكترونية.
- تنمية مهاراتهم في كيفية إستخدام الإنترنت والإنترانت في أداء أنشطة العلاقات العامة في علاقاتها بالجمهور الخارجي والداخلي للمنظمة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الشركات والمؤسسات ونوابهم.
- رؤساء الاقسام.
- موظفو العلاقات العامة.
- الصحفيون والاعلاميون.
- الموظفون سواء في المنظمات الحكومية أو غير الحكومية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

مفهوم وأهمية العلاقات العامة على مستوى المؤسسة والمجتمع:

- المفاهيم الأساسية للعلاقات العامة الإلكترونية.
- العلاقات العامة بالإنترنت وغير الإنترنت.
- التفريق بين الإنترنت والإنترانت والإكسترانت.
- دور تكنولوجيا المعلومات في دعم أداء العلاقات العامة.
- متطلبات تطبيق تكنولوجيا المعلومات في مجال العلاقات العامة.
- تصميم موقع المنظمة على الإنترنت.
- الحكومة الإلكترونية كأحد تطبيقات العلاقات العامة الإلكترونية.

- أمثلة الواقع العالمي {Online} للمواقع الإلكترونية لبعض المؤسسات الحكومية ومنظمات الأعمال.

خصائص ووظائف العلاقات العامة الإلكترونية:

- وظائف وسائل الإعلام الالكتروني.
- خصائص الكتابة الإلكترونية.
- وسائل الاتصال الإلكترونية.
- خصائص الاتصال المؤسسي الإلكتروني.
- الاتصال الإلكتروني الداخلي "Intranet"
- الاتصال الالكتروني الخارجي "Extranet".
- الاتصال الالكتروني العالمي"Internet"

الوحدة الثانية:

التقنيات الإلكترونية لإعداد خطة العلاقات العامة:

- ماهية التخطيط وأنواعه.
- مقومات التخطيط الإلكتروني الفعال للعلاقات العامة.
- متطلبات العبور نحو العلاقات العامة الإلكترونية.
- معوقات تنفيذ الأساليب الإلكترونية في المنظمات.
- تطبيقات عملية على إعداد خطة العلاقات العامة إلكترونياً.

الوحدة الثالثة:

دور الإدارة الإلكترونية في تفعيل منهجية العلاقات العامة:

- تقنيات الاتصال الإلكتروني الفعال.
- مفهوم الاتصال الإلكتروني.
- خصائص الاتصال الإلكتروني الفعال.
- طرق الاتصال الإلكتروني.
- أنواع الاتصالات الإلكترونية.
- مهارات استخدام الأساليب الإلكترونية في الاتصال الخارجي.

الوحدة الرابعة:

تدعيم العلاقات مع الجمهور الداخلي للمنظمة إلكترونياً:

- الإنترانت كأداة إلكترونية لتدعيم العلاقات مع الجمهور الداخلي.
- أهم أنشطة العلاقات العامة التي يمكن تنفيذها إلكترونياً.
- أنشطة العلاقات العامة بالنسبة للإدارة العليا والعاملين والمنظمة ككل.
- ورشة عمل للتطبيقات والأدوات الإلكترونية المستخدمة في تنفيذ أنشطة العلاقات العامة داخل المنظمة.

الوحدة الخامسة:

تدعيم العلاقات العامة بالجمهور الخارجي إلكترونياً:

- تدعيم العلاقات مع الجمهور الخارجي إلكترونياً.
- مجالات تطبيق العلاقات العامة إلكترونياً لدعم الدور التسويقي في المؤسسات الحكومية.
- البحوث والدراسات والمعاملات.
- تصميم المنتجات والخدمات.
- خدمة العملاء.
- التوظيف.
- التقنيات الإلكترونية في قياس الرأي العام.