€TRAINING

الموارد البشرية الإلكترونية

20 - 24 مايو 2024

امستردام (هولندا)

الموارد البشرية الإلكترونية

رمز الدورة: H744 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 مايو 2024 دولة الإنعقاد: امستردام (هولندا) - التكلفة: 5565 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يشير مصطلح الموارد البشرية الإلكترونية HR-e إلى التعامل مع معاملات إدارة الموارد البشرية باستخدام الإنترنت. تهدف الموارد البشرية الإلكترونية إلى إبقاء المعلومات متاحة للموظفين والمديرين في أي مكان وفي أي وقت. تتميز HR-E في مجال إدارة الموارد البشرية باعتبارها لها العديد من الابتكارات في مجال التكنولوجيا وتوفر إمكانات أوسع من حيث الاستخدامات بما في ذلك الخدمة الذاتية للموظفين، وتقاسم المعلومات، وإدارة الوظائف وإنتاج التقارير.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- نظم معلومات الموارد البشرية
- إدارة الموارد البشرية الإلكترونية
- التوظيف والاختيار والتدريب وإدارة الأداء والتعويضات
- صياغة نتائج الموارد البشرية الإلكترونية للتنفيذ الفعال
- طريقة استخدامات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية HR-e التكنولوجيا لإنشاء بيئة عمل تفاعلية قائمة على المعلومات في الوقت الحقيقي.

الفئات المستهدفة:

- موظفو الموارد البشرية
- مدراء التدريب وموظفو التدريب
- حاملي ميزانية التدريب
- مخططو التعاقب والمسؤولون عن تنمية الأفراد
- ممارسو الموارد البشرية والمتخصصون المباشرون
- المهنيين المهتمين بإدارة الأفراد وتطويرهم

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

- استخدام الموارد البشرية الإلكترونية.
- التأثيرات الإيجابية لأنظمة إدارة الموارد البشرية الإلكترونية.
- فوائد الموارد البشرية الإلكترونية واعتماد الموارد الإلكترونية.

الوحدة الثانية:

- تخطيط الموارد البشرية
- الحصول على الموارد البشرية التوظيف والاختيار
- تقييم الموارد البشرية تقييم الأداء

الوحدة الثالثة:

- قضايا الموارد البشرية الإلكترونية
- الدور الاستراتيجي للموارد الإلكترونية

- مكافأة الموارد البشرية تقييم الأداء ، التعويضات والفوائد

الوحدة الرابعة:

- تطوير الموارد البشرية التدريب والتطوير ، الإدارة الوظيفية.
- الوصول إلى المعلومات والبيانات ذات الصلة.

الوحدة الخامسة:

- إجراء التحليلات، واتخاذ القرارات والتواصل مع الآخرين .
- تمكين للموظفين التحكم في معلوماتهم الشخصية