

€ TRAINING

مهارات التخطيط للموازنات المالية لتحقيق الأهداف

29 يوليو - 9 أغسطس 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space

مهارات التخطيط للموازنات المالية لتحقيق الأهداف

رمز الدورة: K416 تاريخ الإنعقاد: 29 يوليو - 9 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 7950 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تعرف الموازنات "بالإنجليزية: Budget" بأنها خطة واقعية للمستقبل، وهي تعبير كمّي عن الأهداف التي تسعى الإدارة إلى تحقيقها في المدى القصير والمدى الطويل، ويمكن التعبير عن الموازنة على أنها مجموعة من الأدوات التي تستخدمها الإدارة في تحقيق أهدافها، فهي أداة للتخطيط، أداة للتحكم، أداة اتصال وتنسيق، أداة تحفيز وأداة للرقابة وتقييم الأداء. كما يمكن تعريف الموازنة بأنها "ترجمة مالية لخطة كمّية تغطي جميع أوجه نشاط المشروع لفترة مستقبلية في صورة شاملة ومنسقة، ويوافق عليها المسؤولون المنفذون ويرتبطون بها وتتخذ هدفاً يتم على أساسه متابعة نتائج التنفيذ الفعلي والرقابة عليها وتمكن الإدارة من اتخاذ الإجراءات المصححة لمعالجة الانحرافات والتوصل إلى الكفاية القصوى. وتمثل مهارات إعداد الموازنات برنامجاً شاملاً يركز على المهارات الأساسية لبناء الموازنة في ضوء الخطة الاستراتيجية للشركة بهدف ترجمة الأهداف القصيرة وطويلة الأجل في شكل يسهل من عملية قياس الأداء.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- معرفة أهمية الموازنات التخطيطية وأثرها على قرارات الإدارة .
- اكتساب مهارة إعداد الموازنات التخطيطية وكيفية تحقيق الأهداف المرجوة منها .
- تنمية المهارات في التطبيق العملي والفعلي للمبادئ العلمية في الرقابة على تنفيذ الموازنات التخطيطية .
- اكتساب مهارة كتابة التقارير الرقابية على مستوى تنفيذ الموازنات المختلفة.

الفئات المستهدفة:

- المليون والمحاسبون.
- العاملون في القطاع المصرفي.
- العاملون في الأسواق المالية.
- المدققون وطلبة العلوم الإدارية والمالية والمصرفية.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذا البرنامج ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الموازنات التخطيطية:

- تعريفها.
- أهدافها.
- مبادئها.
- أنواعها.
- إعدادها.

الوحدة الثانية:

أنواع الموازنات {1}:

- موازنة تكاليف التصنيع غير المباشرة.

- موازنة المصاريف الإدارية والبيعية.
- موازنة النقدية.
- موازنة المقبوضات النقدية.
- موازنة المدفوعات النقدية.

الوحدة الثالثة:

أنواع الموازنات {2}:

- موازنة الدخل.
- موازنة المركز المالي.
- موازنة التدفقات النقدية.
- الموازنة قصيرة الآجل و طويلة الآجل.
- الموازنة الشاملة والموازنة الفرعية.

الوحدة الرابعة:

أنواع الموازنات {3}:

- الموازنة النقدية.
- الموازنة الشاملة.
- موازنة المبيعات.
- موازنة الانتاج.
- موازنة المواد الخام المباشرة.
- موازنة العمل المباشر.

الوحدة الخامسة:

النتائج المتوقعة:

- القدرة على إعداد الموازنات آتفة الذكر.

الوحدة السادسة:

الرقابة على تنفيذ الموازنة التخطيطية:

- الرقابة الأولية.
- الرقابة العكسية.

الوحدة السابعة:

موازنة العمليات الجارية و النقدية:

- إعداد موازنة العمليات الجارية.
- إعداد موازنة العمليات النقدية.

الوحدة الثامنة والتاسعة :

موازنة العمليات الرأسمالية:

- طرق تقييم المشاريع الرأسمالية:
 - صافي القيمة الحالية.
 - مؤشر الربحية.



- معدل العائد الداخلي.
- فترة الاسترداد.
- العائد المحاسبي.

الوحدة العاشرة:

- حالات عملية في إعداد الموازنات التخطيئية.