

€ TRAINING

المهارات التنظيمية لإدارة عمليات الطوارئ والانقاذ والاطلاء

24 يونيو - 5 يوليو 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space

المهارات التنظيمية لإدارة عمليات الطوارئ والانقاذ والاطلاء

رمز الدورة: F237 تاريخ الإنعقاد: 24 يونيو - 5 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 7950 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

نتيجة تطور الوسائل المستخدمة في الصناعة سواءً من ناحية المواد أم الأدوات، ارتفعت نسبة تعرض العمال إلى إصابات وأمراض مهنية وحصول حوادث حريق وانفجارات في المنشآت الصناعية، حيث يتعرض العمال في المؤسسات الصناعية الكبرى إلى أخطار عديدة كاندلاع حريق، انفجار ... الخ، لذلك يعتبر أن وضع خطط للطوارئ وضرورة إدراكها من جميع العاملين مسألة أساسية لتخفيض الخسائر البشرية والاقتصادية في حال حصول أي حادث. وإن التخطيط للطوارئ ليس بديلاً عن اعتماد وسائل الوقاية الهندسية، الإدارية ومعدات وملابس الوقاية الشخصية بل مكملاً لهم عند وقوع أي حادث طارئ، والغاية الأساسية من خطة طوارئ داخل الموقع هي التحكم بالحادث وإحتوائه أي منعه من الإنتشار إلى الأطراف القريبة من المنشأة والإقلال من الإصابات إلى الحد الأدنى.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- دراسة مسببات الأخطار والحالات الطوارئ.
- تقييم الأسباب التي تستدعي تنفيذ خطط الإخلاء والإيواء.
- التحضير والإعداد الجيد لخطة الطوارئ والإخلاء.
- تحديد متطلبات خطط الطوارئ والإخلاء.
- تحديد عناصر خطط الإخلاء والإيواء.
- التنفيذ الميداني لخطط الطوارئ والإخلاء.
- وضع خطط إزالة آثار الحالات الطارئة من الحوادث والكوارث.

الفئات المستهدفة:

- المهنيون الذين يعملون في مجال التخطيط المؤسسي.
- فرق التواصل الداخلي والخارجي.
- رؤساء أمن المعلومات أو كبار موظفي المعلومات .
- مدراء المخاطر التشغيلية.
- أخصائيو استمرارية العمل وفرق الاستجابة للطوارئ.
- طواقم وفتيو الإطفاء.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

- تعاريف عامة.
- تحديد الأخطار.
- مسببات الأخطار والكوارث.
- التخطيط للطوارئ داخل الموقع.
- خطط الإخلاء.
- تقييم حجم وطبيعة الحوادث المحتملة .

الوحدة الثانية:

- صياغة الخطة والإتصال بأرقام الطوارئ .

- وضع أنظمة الإنذار والإبلاغ داخل وخارج المنشأة .
- تنظيم مركز التحكم بالطوارئ وتعيين مراقب للمنشأة وتحديد مهامه ومسؤولياته.
- نظم الإنذار والإبلاغ.
- مركز التحكم بالطوارئ.

الوحدة الثالثة:

- عناصر خطط الإخلاء والإيواء.
- اختبار الخطة.
- إجراءات الإخلاء.
- مهام مراقب الموقع.
- توجيه عمليات الإنقاذ ومكافحة الحريق.

الوحدة الرابعة:

- إعداد الترتيبات لإخلاء العمال غير الأساسيين إلى أماكن التجمع المحددة مسبقاً.
- إجراءات الإصلاح في نهاية الحادث الطارئ.
- التخطيط للطوارئ خارج الموقع.
- دور دائرة تفتيش السلامة الحكومية.
- تجهيز الترتيبات الكافية واختبار فعاليتها لمواجهة حالات الطوارئ.

الوحدة الخامسة:

- صور وأنواع الإخلاء.
- مشاكل عمليات الإخلاء وكيفية السيطرة عليها وحلها.
- خطط الإيواء.
- الجهات المسؤولة ودورها في عملية الإخلاء والإيواء.
- خطط إزالة آثار الكوارث.