

€ TRAINING

برنامج الإدارة والقيادة المتقدم



1 - 12 يوليو 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space

برنامج الإدارة والقيادة المتقدم

رمز الدورة: M749 تاريخ الإنعقاد: 1 - 12 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 7950 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تمكّن هذا البرنامج التدريبي حول برنامج الإدارة والقيادة المتقدمة المديرين ذوي الخبرة من توسيع استراتيجيتهم وكفاءاتهم القيادية من خلال استكشاف أحدث الأساليب التي أثبتت جدواها في كلا المجالين ، لمعرفة كيفية تطبيقها على دورهم وتنظيمهم. توفر الإستراتيجية المصممة جيدًا تركيزًا يشبه الليزر على أهم مشكلة تواجهها المؤسسة. توفر القيادة العظيمة الرؤية المطلوبة لدفع التغيير المطلوب لتسليم الإستراتيجية وتدعم الناس من خلال توفير ما يحتاجون إليه لأداء على مستوى أعلى. يجب تشكيل الإستراتيجية لكل مستوى من مستويات المنظمة الشركة ، وحدة الأعمال ، الوظيفة وكلها مرتبطة ويجب أن تكون متوائمة. أفضل القادة قادرون على تشكيل نهجهم القيادي تجاه الموقف. من أهم العوامل درجة وسرعة التغيير في بيئة الأعمال.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد وإزالة الغموض عن مفاهيم "الإستراتيجية" و "الخطط الإستراتيجية" ، ولكن أيضًا لإزالة الغموض عن العملية الإستراتيجية - كجزء من "التفكير بطائرات الهليكوبتر"
- تقسيم عملية الإستراتيجية خطوة بخطوة ، مما يوفر مجموعة أدوات عملية للمديرين لكل مرحلة رئيسية
- توضيح ذلك من خلال بعض دراسات الحالة المختارة جيدًا والمحفزة للغاية - واستخلاص الدروس من ذلك
- التطبيق على منطقة مسؤولية الإدارة الخاصة بك - من خلال التخطيط للتحليل وتوليد الخيار والاختيار والتنفيذ ومراحل القياس للاستراتيجية
- وضع هذا في السياق العام للمنظمة وعملية التغيير والتأثير بشكل عام
- كسب المزيد من الثقة في إدارة دورك بشكل استراتيجي داخل مؤسستك
- فهم الدور كمدير وقائد
- وضع أهداف ومعايير أداء واضحة للفريق ولإدارة واستخدام الصراع والتحدى

الفئات المستهدفة:

- أعضاء المدراء
- كبار المسؤولين التنفيذيين
- المديرين الفنيين
- محللو الإستراتيجية
- مدراء المحافظ / البرامج

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

التفكير الاستراتيجي وتحليل الأعمال:

- ما هي الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي؟
- لماذا الإستراتيجية والتخطيط الإستراتيجي مهمان؟
- ما هي الأطر المفاهيمية الرئيسية؟
- التحليل الخارجي - فهم وتحليل جاذبية الأعمال - عوامل البيئة الكلية ، محركات النمو ، القوى التنافسية ، ديناميكيات السوق
- قياس موقعك الاستراتيجي / تحليل المنافسين

- تحليل العملاء
- "التفكير إلى الوراء من العميل"
- حالة مصغرة حول أهمية التحليل الخارجي

الوحدة الثانية:

التحليل الداخلي ودمج التحليلات في الخيارات الإستراتيجية:

- واجهة التحليل الخارجية والداخلية
- التحليل الداخلي: مالي
- التحليل الداخلي: غير مالي
- مفهوم "بطاقة الأداء المتوازن" والتطبيقات العملية لها
- تشخيص المشاكل والفرص الإستراتيجية
- دمج التحليلات في الخيارات الإستراتيجية - SWOT ومصفوفة الإستراتيجية
- أمثلة حالة الاختيار الاستراتيجي
- حالة مصغرة حول أهمية التحليل الداخلي

الوحدة الثالثة:

الخطط الإستراتيجية وأهمية التحالفات والمشاريع المشتركة:

- مراجعة الأدوات المستخدمة حتى الآن
- محتوى الاستراتيجية: تجنب "الشلل بالتحليل"
- وضع خطة إستراتيجية معاً - إطار العمل المكون من 5 صفحات
- مثال واقعي لاستراتيجية العمل / الخطة الاستراتيجية
- استراتيجيات التحالفات والمشاريع المشتركة
- مثال على أفضل الممارسات في التحالفات والمشاريع المشتركة
- مقدمة وموجز لدراسة الحالة الرئيسية
- تعمل مجموعة المرحلة الأولى على دراسة الحالة الرئيسية

الوحدة الرابعة:

التنفيذ الاستراتيجي واستخراج القيمة من الإستراتيجية:

- العمل في المرحلة النهائية على دراسة الحالة الرئيسية
- عروض المجموعة لدراسة الحالة الرئيسية
- التنفيذ الفعال - تحويل التحليل الاستراتيجي والتخطيط إلى عمل
- ربط الإستراتيجية بالأهداف التشغيلية
- التنفيذ - إنجاز الأشياء العملية
- التخطيط الاستراتيجي لحياتك المهنية
- إنشاء منظمة الغد من منظمة اليوم
- الخلاصة - القيمة المؤسسية والفردية للتفكير الاستراتيجي

الوحدة الخامسة:

الاستراتيجية العالمية وبناء الفريق وإدارة الاتصالات الداخلية:

- جوهر العولمة والاستراتيجية العالمية
- العولمة - البعد الاستراتيجي
- العولمة - البعد التنظيمي
- العولمة - البعد الإنساني
- كيفية بناء وإدارة فريق التخطيط الاستراتيجي
- استراتيجية التواصل من خلال المنظمة



- اكتساب التزام فريقك وتأييده للاستراتيجية
- عمل المرحلة الثانية على دراسة الحالة الرئيسية
- قيادة فرق عالية الأداء

الوحدة السادسة:

الفرق وقادتها:

- الفرق والقادة والمديرين
- مهام القيادة الرئيسية
- النفوذ والسلطة والسلطة
- أساليب القيادة ومرونة الأسلوب
- الوعي الذاتي
- الذكاء العاطفي والألفة

الوحدة السابعة:

الرؤية والتوجيه والمحادة:

- خلق رؤية مشتركة
- الغايات والأهداف ومواءمة الأهداف
- تطوير أهداف ومؤشرات ذات مغزى
- مناهج متشعبة لحل المشكلات
- توصيل رؤية مقنعة
- إيصال الرسائل الصعبة

الوحدة الثامنة:

فعاليات الفريق:

- فريق التطوير
- علم اجتماع الفريق
- خصائص الفرق عالية الأداء
- موازنة أدوار الفريق
- هياكل الفريق غير التقليدية
- التفويض والتمكين

الوحدة التاسعة:

تطوير الفريق:

- التعلم والكفاءة
- بناء فريق متماسك
- فرق الإدارة الذاتية وتحدياتها
- التدريب والتوجيه والتعلم الذاتي
- ردود الفعل والتقييم
- الاستفادة من قوة الفريق لتحقيق ذروة الأداء

الوحدة العاشرة:

الأداء وإدارة الصراع:

- تحديد الأداء



- مناهج قياس أداء الفريق والأداء الفردي
- الأداء من وجهة نظر العميل
- إدارة الأداء: علم أم فن؟
- الصراع كمحفز لتطوير الفريق
- التعامل مع العلاقات الشخصية الصعبة