€TRAINING

الاستراتيجيات القانونية الحديثة للاعمال

2 - 6 ديسمبر 2024

لندن (المملكة المتحدة)

Landmark Office Space

الاستراتيجيات القانونية الحديثة للاعمال

رمز الدورة: P946 تاريخ الإنعقاد: 2 - 6 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

التعاقد للحصول على الخدمات هو وسيلة للتخطيط لمؤسستك ، بناءً على فهم كيفية تأثير أشياء مثل الاقتصاد الحالي والعوامل الخارجية الأخرى على العمل الذي تقوم به. تم تصميم هذا البرنامج لمساعدتك على تعلم كيفية استخدام الاستراتيجيات القانونية للحصول على أفضل الصفقات الممكنة عند التعاقد على الخدمات ، وكذلك كيفية إعداد وإدارة العقود. سيكون المشاركون قادرين على النجاح في استراتيجيات التعاقد وأنواع الخدمات اللوجستية ومراحل التعاقد. كما سيكونون على دراية بالمفاهيم المتعلقة بالشراكة الإستراتيجية ، والإبداع في إدارة العقود بتصنيفاتها المختلفة ، وتزويد المشاركين بمهارات التعاقد الحديثة ، والإلمام بالأسس القانونية لاختيار مصدر التوريد ، وتزويد المشاركين بالمهارات والأساليب لاختيار أكثرها. المقاول المناسب للعقود وكيفية إدارة عمليات التعاقد وكيفية الاستعداد لها.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرون على:

- لإلمام باستراتيجيات اختيار مصدر التوريد المناسب
- التعرف على مهارات واساليب اختيار المتعاقد الانسب في العقود
- معرفة كيفية إدارة عمليات العقود وكيفية الاعداد لها
- التعرف على المهارات الأساسية لإدارة عقود المشروعات
- تعريف الاستراتيجيات الحديثة للتعاقد
- التعرف على استراتيجيات التعاقد على الخدمات وأنواع الخدمات اللوجستية ومراحل تنفيذ التعاقد عليها.
- معرفة المفاهيم المتعلقة بالشراكة الاستراتيجية
- معرفة الابداع في اختيار استراتيجيات إدارة العقود بتصنيفاتها المختلفة

الفئات المستهدفة:

- القانونيون المختصون بإبرام العقود بين الدولة والشركات متعددة الجنسيات
- أعضاء الإدارات القانونية بالمؤسسات والشركات على اختلاف أغراضها
- المحامون والقانونيون العاملون بمجال العقود
- لقانونيون المختصون بإبرام العقود بين الدولة والشركات
- أعضاء الإدارات القانونية بالمؤسسات والهيئات الحكومية والشركات والحكومية والخاصة
- مدراء الإدارات والدوائر القانونية وادارات العقود وتنفيذها بالجهات المختلفة
- العاملون بجهات تقديم النصح والمشورة للجهات الادارية والمؤسسات الخاصة
- أعضاء الإدارات القانونية بالمؤسسات والشركات على اختلاف أغراضها

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الاستراتيجيات القانونية للتعاقدات بوجه عام:

- الوسائل القانونية للتعاقد
- التعاقد المباشر
- المناقصات
- الاتفاقات الاطارية
- اتفاقيات مستوى الخدمة

الوحدة الثانية:

استراتيجيات التعاقد على تقديم الخدمات:

- أنواع الخدمات اللوجستية types Logistics
- مراحل تنفيذ الخدمات والتعاقد عليها Implementation & Contracting
- مقاولات الباطن Subcontracting
- خدمات التعهيد/ لوجستيات الطرف الثالث Outsourcing
- مزايا الاستعانة بمصادر خارجية

الوحدة الثالثة:

استراتيجيات التعاقد على التوريد:

- تحديد الاحتياجات Listing Requirement
- الحصول على معلومات عن مصادر التوريد
- معايير اختيار المصادر الرئيسية Vendors Key the select for Criteria
- معايير تقييم آداء المورد System Evaluation Vendors Key
- وسائل الادارة في التعامل مع المصادر

الوحدة الرابعة:

ستراتيجيات اعداد العقد:

- اعداد ديباجة العقد
- اعداد مضمون وشروط العقد
- اعداد المرفقات
- اعداد تعريف المصطلحات

الوحدة الخامسة:

استراتيجيات ادارة العقد وتنفيذه:

- إدارة التعاقد على أساس التمن
- إدارة التعاقد على أساس التكلفة المباشرة
- إدارة التعاقد على أساس تسليم المفتاح
- إدارة التعاقد على أساس التمويل