



الطرق الحديثة في إعداد التقارير المالية المتقدمة

25 - 29 أغسطس 2024
دبي (الإمارات العربية المتحدة)

الطرق الحديثة في إعداد التقارير المالية المتقدمة

رمز الدورة: K711 | تاريخ الإنعقاد: 25 - 29 أغسطس 2024 | دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - التكلفة: 4400 يورو

مقدمة عن الدورة التدريبية:

دورة إعداد التقارير المالية دوره تدريبية مهمة في المجال المالي، تساعد المتدربيين على اكتساب مهارات جديدة في مجال إعداد التقارير السنوية، والتقرير السنوي، وتعلمهم قادرين على إعداد هذه التقارير وفق المعايير الدولية التي تسير عليها الشركات في كافة أنحاء العالم.

ومن خلال هذه الدورات يمكن للمتدرب من فهم مخرجات النظام المحاسبي في إعداد التقارير المالية، كما يطلع على أحدث المستجدات في مجال أساليب وتصميم نظام فعال للتقارير المالية.

وتساعد دوره إعداد التقارير المالية المتدربيين على الحصول على فرص للعمل في عدد كبير من الشركات

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية دوره من هذا البرنامج يكون المتدرب قادرًا على:

- المعرفة بالمستجدات الحديثة في مجال صياغة التقارير المالية، والطرق وأساليب الحديثة في مجال تحرير وصياغة تقارير الأداء
- إكتساب مهارات استخدام البرامج التطبيقية المتخصصة في الحاسوب وهو ما سيساعدهم في تقديم تقارير قابلة للقراءة والتحليل والفحص
- إكتساب مهارات إعداد تقارير تقييم الأداء المالي، وتقييم أداء الأنظمة المحاسبية، وقياس الأداء وتحليل الإنحراف
- الإطلاع على التجارب والحالات التطبيقية في صياغة وتقديم التقارير المالية

الفئات المستهدفة:

- رؤساء قطاعات المالية والمدراء الماليين ونوابهم ومدراء ورؤساء أقسام التدقيق والرقابة المالية والمصرفية والعاملين بهذه الدوائر والأقسام بالدوائر الحكومية
- ومديري الشئون الإدارية والمالية ومديرى ورؤساء الأقسام المالية سواءً بالدوائر الحكومية أو الشركات الخاصة، أو المنظمات الأهلية والعاملين بالهيئات ذات العلاقة في الميزانيات مثل دوائر الموارنة العامة ودواء المحاسبة، والمستشارين الماليين، ومن يتم إعدادهم لتولي المناصب السابقة
- ومن يرغبون في تطوير مهاراتهم وقدراتهم في مجال صياغة التقارير المالية

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مفهوم ومبادئ وطرق إعداد وعرض التقارير المالية

- مفهوم إعداد وعرض التقارير المالية
- طرق وأنواع عرض التقارير المالية
- العرض الرقمي والبياني للتقرير
- استخدام طريقة "Z" في عرض بيانات التقرير

الوحدة الثانية: مراحل إعداد وعرض التقارير المالية

- برامج الحاسوب الآلي المستخدمة في إعداد التقارير المالية
- مقدمة عن برنامج Excel S M
- مقدمة عن برنامج Access S M
- البرامج التطبيقية المتخصصة في المحاسبة



- استخدام برنامج Excel S M في إعداد التقارير المالية
- إعداد خريطة الربحية باستخدام Wizard Chart

الوحدة الثالثة: تقارير تقييم الأداء باستخدام المؤشرات المالية

- تقارير تقييم الأداء لنتائج الأعمال
- تقارير تقييم الأداء للسيولة
- تقارير تقييم الأداء لهيكل التمويل
- تقارير تقييم الأداء للإنتاجية وكفاءة استخدام الأصول
- التقارير المالية لتقييم أداء النظم المحاسبية والمالية

الوحدة الرابعة: التقارير المالية لنظام الموارد التخطيطية

- التقارير المالية لنظام التكاليف
- التقارير المالية لتحليل الانحرافات
- تقارير الإنحرافات
- تقارير التكلفة والعائد ونقطة التعادل

الوحدة الخامسة: قياس الأداء وتحليل الانحرافات

- إعداد تقارير الأداء لأغراض محاسبة المسئولية
- قياس الأداء الفعلي و تحديد حجم الانحراف
- تحليل الانحرافات و قياس مساهمة العناصر لفجوة الأداء
- انحراف الكمية و انحراف السعر وانحراف الاستخدام
- التقرير عن فعالية العائد عن الإنفاق في الوحدات غير الهدفة للربحية