

€ TRAINING

الإحترافية المشاريع إدارة محترف PMP

6 - 10 مايو 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space



الإحترافية المشاريع إدارة محترف PMP

رمز الدورة: X1013 تاريخ الإنعقاد: 6 - 10 مايو 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تعد إدارة المشاريع أمرًا بالغ الأهمية في صناعة اليوم لأنها تدور حول إنجاز المهام بسرعة وفعالية من قبل الأشخاص. المعرفة النظرية والعملية لإدارة المشاريع والقيادة والعمل الجماعي ضرورية لفهم إدارة المشروع. شهادة إدارة المشاريع الأكثر قبولاً في العالم هي شهادة محترف إدارة المشاريع PMP. تمت ترقية شهادة PMP للتركيز بشكل أكبر على العنصر البشري ، وخبرة ومهارات قيادة المشروع ، بالإضافة إلى سلوكيات الفريق ، كمفتاح للنجاح في جميع أفضل فريق ممكن.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- بناء وقيادة فريق
- تمكين أصحاب المصلحة والتعاون وإرشادهم
- تطوير خطة إدارة المشروع وخطته ومكوناته الفرعية
- إدارة تعارضات المشروع بطريقة مهنية وحازمة
- تقييم وإدارة مخاطر المشروع والقضايا
- التعرف على الأدوات التي يجب استخدامها ، والسلوكيات المناسبة

الفئات المستهدفة:

- كبار مدراء المشاريع
- مدراء البرامج
- مدراء مشروع
- كبار المستشارين
- رؤساء تكنولوجيا المعلومات / كبار مديري تكنولوجيا المعلومات
- المشروع / الفريق المحتملين / PMO
- رؤساء وظيفية
- محللو الأعمال
- يخطط محترفو إدارة المشاريع لإجراء اختبار PMP

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

بيئة العمل

- مؤسسة
- التوافق الاستراتيجي
- فوائد المشروع وقيمه
- الثقافة التنظيمية وإدارة التغيير
- إدارة المشروع
- أمثال المشروع

الوحدة الثانية:

ابدأ المشروع

- تحديد أصحاب المصلحة وإشراكهم
- تشكيل الفريق
- بناء التفاهم المشترك
- تحديد نهج المشروع

الوحدة الثالثة:

التخطيط للمشروع

- مشاريع التخطيط
- المجال
- الجدول
- الموارد
- الميزانية
- المخاطر
- الجودة
- دمج الخطط

الوحدة الرابعة:

قيادة فريق المشروع

- اصنع مهاراتك القيادية
- إنشاء بيئة فريق مشروع تعاوني
- قم بتمكين الفريق
- دعم أداء أعضاء فريق العمل
- التواصل والتعاون مع أصحاب المصلحة
- تدريب أعضاء الفريق وأصحاب المصلحة
- إدارة الصراع

الوحدة الخامسة:

دعم أداء فريق المشروع

- تنفيذ التحسينات الجارية
- أداء الدعم
- تقييم تقدم المشروع
- إدارة المشكلات والمعوقات
- إدارة التغييرات

أغلاق المشروع

- إقفال المشروع / المرحلة
- تحقيق الفوائد
- نقل المعرفة