

€ TRAINING

أخصائي موارد بشرية محترف

29 إبريل - 3 مايو 2024
ميونخ (ألمانيا)



أخصائي موارد بشرية محترف

رمز الدورة: H710 تاريخ الإنعقاد: 29 إبريل - 3 مايو 2024 دولة الإنعقاد: ميونخ (ألمانيا) - التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

إدارة الموارد البشرية هي إدارة القوى العاملة للمنظمات أو الموارد البشرية، وتختص بجذب الموظفين، والاختيار، التدريب، التقييم ومكافئة الموظفين، وأيضاً متابعة قيادة المنظمة والثقافة التنظيمية والتأكد من الامتثال بقوانين العمل، في حالات يكون الموظفون راغبين في إجراء مفاوضات جماعية، إدارة الموارد البشرية يكون دورها التواصل المبدئي مع ممثلي الموظفين. والموارد البشرية مجموع الأفراد المشكلين للقوى العاملة بمنظمة ما، أو قطاع أعمال أو اقتصاد ما، ويستخدم البعض مصطلح رأس المال البشري بشكل مترادف مع الموارد البشرية، على الرغم من رأس المال البشري عادة ما يشير إلى وجهة نظر أضيق، هناك مصطلحات أخرى تستخدم أحياناً تشمل «القوى العاملة» أو المواهب أو «العم» لأو مجرد «الأفراد».

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير مهارات أخصائي الموارد البشرية.
- معرفة طبيعة الموارد البشرية كوظيفة إدارية.
- الإلمام بالطرق العلمية والعملية في إدارة HR الموارد البشرية.
- التعرف على جميع وظائف الموارد البشرية ومسؤولياتها وتحديد مساهماتها في نجاح المؤسسة.
- معرفة علاقة إدارة HR الموارد البشرية بصنع بيئة عمل مريحة يتوافر بها الأمان الوظيفي والعلاقات الجيدة.
- ممارسة الأدوار الأربعة الجديدة التي تجعل قسم الموارد البشرية شريكاً موثقاً للأعمال في المؤسسات الحديثة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء قسم الموارد البشرية والأخصائيين في هذا القسم.
- أخصائي الموارد البشرية.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

- المنظمات المختلفة واستراتيجياتها
- إدارة الموارد البشرية في المنظمات
- تحليل الوظائف
- توصيف الوظائف

الوحدة الثانية:

- تقويم الوظائف
- حالات عملية
- استقطاب الموارد البشرية
- المقابلة الشخصية

الوحدة الثالثة:

- اختيار الموارد البشرية
- تعيين وتسكين الموارد البشرية
- تهيئة الموارد البشرية
- تنمية وتدريب الموارد البشرية

الوحدة الرابعة:

- تدريب الموارد البشرية
- نماذج لبرامج تدريب
- تقييم أداء الموارد البشرية
- تقويم أداء الموارد البشرية
- الأجور والمرتبات
- الحوافز والترقيات
- المسار الوظيفي
- حالات عملية

الوحدة الخامسة:

- مهام أخصائي الموارد البشرية
- إنشاء إدارة الموارد البشرية
- قانون العمل بالمنظمات في الدول العربية