



إعداد التقارير المالية



2024 - 25 أكتوبر

تبليسيه (جورجيا)



إعداد التقارير المالية

رمز الدورة: K322 تاريخ الإنعقاد: 14 - 25 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: تبليسيه (جورجيا) - التكلفة: 9915 يورو

مقدمة عن الدورة التدريبية:

سيناقش البرنامج المهارات الخاصة بالتعامل مع برامج الجداول الإلكترونية "Sheets Spread" مثل برنامج "Excel MS" وبرامج إدارة قواعد البيانات مثل برنامج "MS Access" ، إلكترونية محاسبية تطبيقات وتصميم تطوير في البرامج هذه استخدام وكيفية "المهارات إكسابهم وكذلك ، إلكترونية محاسبية تطبيقات وتصميم تطوير في البرامج في تحليل البيانات والمعلومات المحاسبية، وتحليل القوائم المالية بهدف تقييم الأداء الخاصة بكيفية استخدام هذه البرامج في تحليل البيانات والمعلومات المحاسبية، وتحليل القوائم المالية بهدف تقييم الأداء المالي والإداري للمنشأة ، وتوفير المعلومات المالية التي تساعدهم في اتخاذ القرارات الإدارية، كذلك استخدام هذه البرامج في التخطيط المالي التصميم الموازنات التخطيطية.

وسيتناول أيضًا دعم مهارات المشاركين وزيادة معارفهم في كل ما يتعلق في التخطيط والتحليل المالي والموازنات التخطيطية بشقيها التخطيطي والرقابي وتقديم المشورة المهنية المتخصصة التي تساعدهم على فهم وتحليل المشكلات المتعلقة بقياس الأداء المحقق وتقديره لأغراض تجويده وتحسينه.

أهداف الدورة التدريبية: في نهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- استخدام برنامج اكسيل في التخطيط المالي.
- تصميم النظم المحاسبية باستخدام برنامج اكسس.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب.
- قياس نجاح الادارة المالية.
- توفير المعلومات المالية التي تساعدهم في اتخاذ القرارات الإدارية.
- التخطيط والتحليل المالي والموازنات التخطيطية بشقيها التخطيطي والرقابي.
- تحليل مراكز القوة و نقاط الضعف في المركز المالي.
- فهم وتحليل المشكلات المتعلقة بقياس الأداء المحقق وتقديره لأغراض تجويده وتحسينه.
- تحليل المخاطر من خلال تحليل مختلف المخاطر المالية.
- معرفة التخطيط المالي و أهميته.
- معرفة الإطار العام للموازنة الجارية الشاملة.
- معرفة الوجه الرقابي للموازنة.

الفئات المستهدفة:

- المدراء الماليون
- مدراء التدقيق
- مدراء التخطيط المالي ورؤساء الحسابات
- المراقبون الماليون وغيرهم من المسؤولين بالشؤون المالية
- المحاسبون وماسكي الدفاتر المحاسبية
- المدراء ورؤساء الأقسام المالية الذين يرغبون في زيادة أو تعميق فهمهم بالمفاهيم والأساليب المحاسبية.
- المدراء ورؤساء الأقسام غير المالية وغيرهم من الأشخاص الذين يستخدمون المعلومات المالية في اتخاذ القرارات أو يقدمون تقارير عن أدائهم للإدارات العليا.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى:

مقدمة إلى "Excel S M":

- مقدمة عن برامج الحاسوب الآلي "Software" التي تستخدم في التطبيقات المحاسبية:
 - مقدمة عن برنامج "Excel S M".
 - مقدمة عن برنامج "Access S M".
 - البرامج التطبيقية المتخصصة في المحاسبة.
- استخدام برنامج "Excel S M" في التخطيط المالي:
 - تخطيط التكاليف.
 - تحليل التعادل وإعداد خريطة الربحية باستخدام "Wizard Chart".
 - التنبؤ والتخطيط المالي باستخدام معالج الحلول "Solver".
 - التحليل المالي والمفاضلة بين بدائل القرار باستخدام وحدات السيناريو "Scenarios".

الوحدة الثانية:

العمل المحاسبي والحواسوب:

- تصميم النظم المحاسبية باستخدام برنامج "Access S M":
 - تحديد أهداف النظام.
 - تحديد العناصر والمكونات الرئيسية للنظام.
 - إعداد وتصميم ملفات النظام "Files System".
 - تصميم مستندات إدخال البيانات {نماذج الإدخال}.
 - تصميم مخرجات النظام تقارير المعلومات.
 - الرابط بين عناصر النظام باستخدام وحدات الماكرو "Macros" والوحدات النمطية "Modules".
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {1}:
 - تنفيذ الدورة الكاملة للعمل المحاسبي.
 - ورشة عمل: تحليل وتسجيل وتلخيص العمليات المالية وإعداد القوائم المالية الختامية باستخدام الحاسوب.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {2}:
 - تدقيق عناصر حسابات النتيجة وبنود قائمة المركز المالي: برنامج المراجعة وجمع أدلة الإثبات.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام البرامج المهيكلة في مراجعة بنود الإيرادات والمصروفات وبنود الأصول والالتزامات المعدة إلكترونياً.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {3}:
 - الموازنة التخطيطية ومشاكل إعدادها.
 - مراحل معايير وإجراءات إعداد الموازنة الجارية.
- تطوير العمل المحاسبي باستخدام الحاسوب {4}:
 - موازنة المشاريع ومهام استطلاع تقييم جدوى الاستثمار.
 - محاسبة أداء القياس والتقييم والتخطيط للتحسين.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام الحاسوب في مجال تحليل ونقد القوائم المالية.
 - ورشة عمل كاملة: استخدام الحاسوب في مجال إعداد وكتابة وعرض التقارير المالية.

الوحدة الثالثة:

مقياس نجاح الإدارة المالية:

سباق مناقشة معيار قياس كفاءة الإدارة المحترفة لخدمة أهداف المالك وسوق تركز مكوناتها على كيفية خدمة مصالح المالك، من خلال مناقشة:

- هدف تعظيم الربح الكلي.
- هدف تعظيم ربح الأسهم.
- هدف تعظيم ثروة المالك.
- مقياس مدى نجاح الإدارة في تعظيم ثروة المالك.

الوحدة الرابعة:

تحليل مراكز القوة ونقاط الضعف في المركز المالي:

سيناقش تحليل مراكز القوة ونقاط الضعف في المركز المالي للمنشأة، وذلك من خلال تحليل محددات تعظيم ثروة المالك، وهما في الأساس العائد والمخاطر، وتتضمن تحليل العائد الذي يحصل عليه المالك والذي يتحدد في الأساس بمعدل العائد على حقوقه الملكية، الذي يحكمه:

- معدل العائد المتولد عن الاستثمار في الأصول.
- معدل العائد المتولد عن إدارة مصادر التمويل.

الوحدة الخامسة:

تحليل المخاطر من خلال تحليل:

- مخاطر نقص السيولة الالزمة للواء بالالتزامات تجاه مصادر التمويل القصير.
- مخاطر نقص السيولة الالزمة لتشغيل العمليات.
- مخاطر الأعمال.
- المخاطر المالية.

الوحدة السادسة:

التخطيط المالي ماهيته، أهميته، أدواته:

- الموازنة التخطيطية: الترجمة المالية لأهداف المنشأة خلال فترة مستقبلية مختارة.

مدخل إعداد الموازنة:

- مدخل الطاقة المتاحة: لامدخل السوق وكمية الطلب المتوقع - مدخل الربحية.

تطبيقات إعداد الموازنة:

- تحت ظروف اليقين - في ظل ظروف الخطر وعدم التأكد.
- حالة تطبيقية باستخدام نموذج شجرة القرار.

الوحدة السابعة:

الإطار العام للموازنة الجارية الشاملة:

- ممارسات تطبيقية خاصة في التخطيط المالي.
- تحديد رقم الأعمال المستهدف على السلعة أو الخدمة في ظل {انتظام الطلب - موسمية الطلب}.
- تحديد الاحتياجات من المستلزمات السلعية وإعداد موازنة المشتريات للفترة القادمة.
- تحديد الكمية الاقتصادية للشراء في ضوء الموازنة بين تكاليف الاحتفاظ بالمخزون وتكرار عملية الشراء.

الوحدة الثامنة:

ممارسات تطبيقية خاصة في التخطيط المالي:

- إعداد الموازنات النقدية وتخطيط مواقف السيولة واليسير المالي.
- المفاصلة بين البداول في مجال رسم السياسات.
- اعتماداً على التحليل التفاضلي لموقف كل بديل "Analysis Differential".
- اعتماداً على تحليل التعادل دراسة هامش المساهمة.
- اعتماداً على تحليل التمايز في حالة تكلفة الخدمات الحكومية وال العامة.

الوحدة التاسعة:

استطلاع وتقدير الجدوى لأغراض الجدوى في إعداد موازنة المشاريع:



- استطلاع جدوى المشروع الاستثماري - الجدوى القانونية والتنظيمية.
- الجدوى التسويقية - الجدوى الفنية والهندسية - الجدوى البيئية.

الوحدة العاشرة:

الوجه الرقابي للموازنة:

- قياس الأداء الفعلى وتحديد حجم الانحراف.
- تحليل الانحرافات وقياس مساهمة العناصر والمسؤولين في تكوين الحجم الإجمالي لفجوة الأداء.
- انحراف الكمية وانحراف السعر - انحراف المزج وانحراف الاستخدام.
- التقرير عن فعالية العائد عن الإنفاق في الوحدات وغير الهدافه للربح.
- إعداد تقارير الأداء لأغراض محاسبة المسؤلية.