

€ TRAINING

سحابة إدارة محفظة المشاريع

29 يوليو - 2 أغسطس 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space

سحابة إدارة محفظة المشاريع

رمز الدورة: X708 تاريخ الإنعقاد: 29 يوليو - 2 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Space Office Landmark التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يحتاج المديرون التنفيذيون إلى اتخاذ قرارات هامة تتعلق بإختيار أفضل مجموعة من المشاريع والبرامج وإدارتها بفاعلية إعتدافاً على معلومات عالية الجودة وموثوق بها. وتعرف المحفظة بأنها المشاريع، و البرامج، و العمليات التي تدار كمجموعة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة مع الحفاظ على تقليل المخاطر إلى مستوى مقبول للمؤسسة و زيادة الفرص الإيجابية في نفس الوقت.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

• فهم نطاق و أهداف إدارة المحافظ و مدى إختلافها عن إدارة البرامج و المشاريع

- التطبيق العملي للمبادئ التي تقوم عليها إدارة المحافظ الناجحة
- فهم دور الإدارة العليا وياقي المعنيين في نجاح إدارة المحافظ
- الإستفادة من تقنيات و أدوات إدارة المحافظ طبقاً للمعايير العالمية وتطبيقها في السياق الذي تعمل فيه
- الإحاطة بالعوامل التي يجب مراعاتها في الحفاظ على نجاح إدارة المحافظ، وكيفية تقييم هذا النجاح من خلال مؤشرات قياس الأداء s'KPI
- دراسة الوثائق الرئيسية لإدارة محفظة المشاريع والغرض منها والمحتوى الرئيسي لها
- فهم و تطبيق أسس و خطوات إدارة المخاطر ودورها في نجاح محافظ المشاريع

الفئات المستهدفة:

- المديرون التنفيذيون
- مجلس / لجنة إختيار وإعتداف و حوكمة المشاريع
- رعاة المشاريع ومديري الإدارات صاحبة المشاريع
- مديري وأعضاء إدارة التخطيط الإستراتيجي
- مديري وأعضاء مكتب إدارة المشاريع
- إدارة تطوير الأعمال وإدارة دراسات الجدوى
- مديري وأعضاء الإدارة المالية
- مديري وأعضاء إدارة التشغيل والصيانة
- المسؤولون عن إدارة التغيير المؤسسي
- مدراء إدارة المشاريع ومدراء المشاريع ذوي الخبرة

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

مفاهيم إدارة محافظ المشاريع

- التعاريف الرئيسية للحافظة وإدارة المحافظ
- الاختلافات بين إدارة المحافظ و إدارة البرامج و المشاريع
- أهداف و فوائد إدارة المحافظ و قيمة الأعمال Value Business
- مكتب إدارة المشاريع ودوره في دعم إدارة المحافظ والمشاريع
- تنظيم إدارة المحافظ

الوحدة الثانية:

الإدارة الإستراتيجية و حوكمة محافظ المشاريع

- دراسة إستراتيجية المؤسسة وأهدافها و مؤشرات قياس الأداء s'KPI
- تحليل التوافق الاستراتيجي وتحليل الأولويات
- وضع الخطة الإستراتيجية لحافظة المشاريع
- وضع ميثاق حافظة المشاريع وخارطة الطريق
- وضع خطة إدارة الحافظة
- تحديد مكونات الحافظة وإعتمادها ومتابعتها

الوحدة الثالثة :

إدارة الأداء في محافظ المشاريع

- تحليل القدرات و الكفاءات
- وضع خطة لإدارة الأداء
- تحليل وإدارة العرض والطلب
- تحليل السيناريوهات المختلفة
- تقارير إدارة المحافظ
- إدارة قيمة الحافظة Value Portfolio

الوحدة الرابعة:

إدارة المخاطر في محافظ المشاريع

- الفرق بين مخاطر المشاريع و مخاطر الحافظة
- وضع خطة إدارة مخاطر الحافظة
- التحليل النوعي للمخاطر
- التحليل الكمي للمخاطر
- تقنيات التصنيف والتسجيل المرجح
- إدارة ومتابعة مخاطر الحافظة

الوحدة الخامسة:

إدارة المعنيين و إدارة التواصل في محافظ المشاريع

- من هم المعنيين بمحافظ المشاريع؟
- تحليل المعنيين وإستنباط النتائج
- تحليل متطلبات التواصل
- وضع خطة إدارة التواصل
- إدارة معلومات محافظ المشاريع
- عرض نتائج تسليم المحفظة على المعنيين