



تخطيط وجدولة ومراقبة المشاريع



23 - 27 سبتمبر 2024

سنغافورة

Regus

تخطيط وجدولة ومراقبة المشاريع

رمز الدورة: X1009 تاريخ الإنعقاد: 23 - 27 سبتمبر 2024 دولة الإنعقاد: سنغافورة - Regus التكلفة: 6325 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

هناك أعداد لا تُحصى من المشروعات التي تقوم بها الشركات في القطاعين العام والخاص تتجاوز الجدول الزمني للمشروع وميزانيته تجاوزًـا كبيرًـا، ونتيجة لذلك تفشل تلك المشروعات في تحقيق الأهداف المالية والإستراتيجية للشركة، وبصاحب هذا في كثير من الأحيان زيادات كبيرة في التكاليف وخسائر مالية هائلة للشركة. لماذا حدث هذا؟ يرجع ذلك في الأساس إلى فشل العديد من مديرى المشروعات في التطبيق الناجح لأدوات وتقنيات التخطيط الحديث للمشروعات ومراقبة مشاريعهم وإدارتها وإعداد تقارير التقدُّم المحرز فيها.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرون على:

- فهم نطاق المشروع ورصد العمل و مراقبة كاملة للتغير
- ادارة وقت المشروع و تحديد الجدول الزمني و المسار الحرج
- إدماج الهدف والإطار الزمني والموارد وإدارة التكاليف في خطة ديناميكية سهلة التنفيذ
- تطوير مخططات شبكة المشروع من أجل حساب طريقة المسار الحرج CPM وأسلوب تقييم ومراجعة المشروع بيرت التكلفة ومخاطر الزمني الجدول لتحديد PERT
- الحفاظ على استمرارية أداء المشروع و مراقبة التسليم
- تقدير تكاليف المشروع وموارده وتخديصها بدقة
- قياس أداء المشروع وتوقعه وإدارته عبر استخدام تقنيات القيمة المكتسبة
- إسراع وتيرة الجدول الزمني أو ضغطه حسبما يتضمن الأمر بسبب الظروف المناوئة
- تطوير خطة تعافي للمشروع عند تجاوز الإطار الزمني والميزانية
- إعداد تقارير واضحة ودقيقة عن تقدُّم المشروع

الفئات المستهدفة:

قادة فرق المشروعات ومهندسي تخطيط المشروعات ورؤسائها وكبار مسؤولي إدارة المشروعات ومحترفي خدمات الأعمال الذين يتحملون مسؤولية تخطيط وإدارة الجداول الزمنية للمشروعات وتكليفها على العميل والشركات المتعاقدة.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

فهم و تحديد عمليات تكامل المشروع

- رصد العمل في المشروع و التحكم فيه
- تنفيذ المراقبة الكاملة للتغير
- وضع وثيقة تأسيس المشروع
- وضع خطة ادارة المشروع
- توجيه و ادارة و تنفيذ المشروع
- رصد العمل في المشروع و التحكم فيه
- تنفيذ المراقبة الكاملة للتغير
- إغلاق المشروع او المرحلة

الوحدة الثانية:



ادارة وقت المشروع

- تحديد و تسلسل الانشطة
- تقدير موارد الانشطة
- تقدير الفترات الزمنية للمشروع
- وضع الجدول الزمني
- مراقبة الجدول الزمني

الوحدة الثالثة:

ادارة عمليات تخطيط و رصد و مراقبة التكاليف

- تقدير التكاليف
- تحديد الميزانية
- ضبط التكاليف
- انشاء هيكل تجزئة العمل
- التحقق من النطاق
- التحكم في النطاق

الوحدة الرابعة:

التخطيط و رصد و مراقبة و ضمان تحقيق متطلبات الجودة

- التخطيط للجودة
- تنفيذ توکید الجودة
- تنفيذ مراقبة الجودة
- اجراء التحليل الكيفي للمخاطر
- اجراء التحليل الكمي للمخاطر
- مراقبة المخاطر و السيطرة عليها

الوحدة الخامسة:

تخطيط و انشاء و ادارة الفريق

- وضع خطة الموارد البشرية
- تكوين فريق المشروع
- تطوير فريق المشروع
- ادارة فريق المشروع
- تخطيط الاتصالات
- صياغة تقارير الاداء