

إدارة المشاريع والإشراف على المقاولين الاستشاريين





# إدارة المشاريع والإشراف على المقاولين الاستشاريين

رمز الدورة: X1219 تاريخ الإنعقاد: 22 إبريل - 3 مايو 2024 دولة الإنعقاد: باكو (اذربيجان) - التكلفة: 9915 يورو

## مقدمة عن البرنامج التدريبي :

يسعدنا أن نقدم لكم برنامج تدريبي مكثف وشامل بعنوان "إدارة المشاريع والإشراف على الاستشاريين والمقاولين". يهدف هذا البرنامج إلى توفير المهارات والمعرفة اللازمة للمشرفين والمديرين الذين يعملون في مجال إدارة المشاريع والإشراف على الاستشاريين والمقاولين.

# أهداف البرنامج التدريبي :

في نهاية البرنامج التدريبي ، سيكون المشاركين قادرين على :

- فهم مفاهیم إدارة المشاریع وأساسیاتها.
- تعزيز مهارات الإشراف على الاستشاريين والمقاولين.
- تطوير قدرات التخطيط والتنظيم في سياق المشاريع الكبيرة والمعقدة.
  - تحليل المخاطر وتطوير استراتيجيات إدارتها.
  - تعزيز التواصل الفعّال والتفاوض مع الأطراف المعنية.
  - فهم مفاهيم الجودة وضمان تحقيقها في مشاريع البناء والهندسة.
    - تنفیذ أسالیب فعّالة لضمان امتثال المشاریع للجداول الزمنیة.

## الفئات المستهدفة:

- مديري المشاريع.
- المهندسين المعماريين والمهندسين الإنشائيين.
  - المشرفون على الاستشاريين والمقاولين.
    - خبراء إدارة المشاريع والتخطيط.

# محاور البرنامج التدريبي :

## الوحدة الأولى :

#### مقدمة في إدارة المشاريع:

- تعریف المشروع وأهمیته.
  - دور مدير المشروع.
- العناصر الرئيسية لنجاح المشروع.



## الوحدة الثانية :

## أساسيات الإشراف على الاستشاريين والمقاولين:

- دور المشرف في توجيه الفرق.
- كيفية فحص وتقييم أداء الفرق.

## الوحدة الثالثة :

## تخطيط المشاريع:

- إعداد جداول زمنية فعّالة.
- تحديد الموارد وتخصيصها بشكل فعّال.

## الوحدة الرابعة:

## إدارة المخاطر:

- تحليل المخاطر وتصنيفها.
- تطوير استراتيجيات للتعامل مع المخاطر.

#### الوحدة الخامسة :

## التواصل والتفاوض:

- فنون التواصل الفعّال،
- تقنيات التفاوض في سياق المشاريع.

#### الوحدة السادسة:

## ضمان الجودة في المشاريع:

- معايير الجودة وكيفية تحقيقها.
- مراقبة الجودة والتحسين المستمر.

#### الوحدة السابعة :

## إدارة الجداول الزمنية:

- تقنيات ضبط الجداول الزمنية.
- التعامل مع التأخيرات وتقدير المدى الزمني.

#### الوحدة الثامنة :

#### اتخاذ القرارات في بيئة المشروع:

- مهارات اتخاذ القرارات الفعّالة.
- تقييم الخيارات وتحليل البدائل.

### الوحدة التاسعة :



# التقنيات والأدوات الحديثة في إدارة المشاريع:

• استخدام البرمجيات الخاصة بادارة المشاريع.

الوحدة العاشرة :

## تكامل تكنولوجيا المعلومات في المشاريع.

• تاثير التكنولوجيا الحديثة على ادارة المشاريع.