€TRAINING

الأخصائي المعتمد في تحليل الأعمال



26 - 30 مايو 2024

اسطنبول (تركيا)

Sheraton Istanbul Levent

الأخصائي المعتمد في تحليل الأعمال

رمز الدورة: J970 تاريخ الإنعقاد: 26 - 30 مايو 2024 دولة الإنعقاد: اسطنبول (تركيا) - Levent Istanbul Sheraton التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يستخدم هذا البرنامج مزيجاً متنوعاً من الأساليب التفاعلية مثل دراسة الحالات التي تستخدم لإظهار مهارات حل المشكلات والتفكير التحليلي. إلى جانب تلك التمارين تحتوي الدورة التدريبية على الملخصات الفردية والنقاشات الجماعية ولعب الأدوار والعروض التقديمية.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية هذه البرنامج سيكون المشاركون قادرون على:

- اكتساب فهم أعمق للقواعد البحثية والتحليلية لبيئات الأعمال
- تطبيق التفكير الاستراتيجي لتحليل البيئة الحالية للعمل
- هيكلة المشكلة وتفصيلها وتقسيمها لأجزاء منفصلة
- إنشاء خطة عمل يتم فيها ترتيب أولويات المصادر وتركيز جهود الفريق
- تحديد المصادر الصحيحة للبيانات من خلال الأبحاث ومقابلات الخبراء
- تحليل وتفسير البيانات المعقدة
- إنشاء وتعديل جداول البيفوت Tables Pivot لتحليل البيانات بفعالية
- جمع المعطيات وهيكلتها للتوصل للنتائج والتواصل حولها
- تطوير قصة ضمن هيكلية وعرضها على القيادة
- عرض النتائج على أعضاء الفريق والقيادة العليا

الفئات المستهدفة:

تستهدف هذه البرنامج التدريبي مدراء المشاريع والمحللين المهنيين المتقدمين الذين يشاركون في إجراء الأبحاث والتحليل والتحقيق في المشكلات والقضايا المرتبطة بأعمال المؤسسات التي يعملون فيها.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الاولى:

نظرة عامة على دور المحلل المهني

- نظام عمل محلّل الأعمال
- محلل الأعمال كمستشار داخلي
- عملية جمع البيانات بطريقة فعالة
- لمحة عامة حول منهجيات حل المشكلات
- إيجاد الحلول الإبداعية
- الذكاء مقابل الإبداع
- اتخاذ القرارات الفعالة
- الاختيار بين البدائل المختلفة

الوحدة الثانية:

التفكير الاستراتيجي

- نظرة عامة على مفهوم التفكير الاستراتيجي
- الأسئلة الاستراتيجية الأساسية الثلاث
- الاستراتيجية والبحث عن الميزة التنافسية
- أهمية الاستراتيجية
- التحليل الاستراتيجي الخماسي
- تأثير القوى الخمس لبورتر
- إنشاء القيمة والحصول عليها
- التحليل الرباعي SWOT
- أساسيات إطار عمل PEDESTL

الوحدة الثالثة:

هيكلة المشاكل

- أهمية الهيكلة
- التحديد الصحيح للمشكلة
- استخدام وصف المشكلة
- تقسيم المشكلة إلى أجزاء يمكن التحكم بها
- استخدام شجرة المنطق في حل المشكلات
- ترتيب الأولويات والتخطيط
- أهمية ترتيب أولويات العمل
- إقصاء الجوانب غير الضرورية
- استخدام مبدأ باريتو 80:20
- منهجيات تحديد الأولويات
- استخدام مصفوفة الأولويات
- وضع خطط المشاريع العملية
- وضع خطة عمل فعالة

الوحدة الرابعة:

إجراء التحليلات

- الحصول على البيانات الصحيحة
- أنواع البحوث
- تطوير البحوث الأولية
- تطوير البحوث الثانوية
- استخدام جداول البيفوت Tables Pivot في التحليل
- مقدمة في استخدامات جداول البيفوت
- تعديل جداول البيفوت وفقاً للخصائص المطلوبة
- استخدام جداول البيفوت في إجراء الحسابات
- إنشاء الحقول الحسابية
- إنشاء البنود الحسابية
- استخدام مراجع الخلايا وتسمية النطاقات
- إدارة حسابات جداول البيفوت

الوحدة الخامسة:

التواصل والعرض

- تحويل البيانات إلى نتائج
- تقديم حجج فعالة
- إيصال النتائج من خلال سرد "قصة"
- عناصر سرد القصة

info@euro-training.net
+447447999485 - +447492882996

- تصميم عروض تقديمية مؤثرة
- تقديم العرض للإدارة العليا

info@euro-training.net
+447447999485 - +447492882996