€TRAINING

المحاسبة المتقدمة في التسويات الجرديه



19 - 23 مايو 2024

دبي (الإمارات العربية المتحدة)

المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية

رمز الدورة: K96 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 مايو 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - التكلفة: 4400 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

من أجل أن يتم تحديد الإيرادات والمصروفات الخاصة بكل فترة مالية على حدة، تلجأ الشركات والمؤسسات الى التسويات الجردية المالية والتي هي مجموعة الإجراءات المحاسبية الدفترية المتمثلة في إجراء القيود اليومية في نهاية الفترة المحاسبية والتي تؤدي إلى تسوية الحسابات وتعديل أرصدتها، وبالتالي مقابلة إيرادات الفترة بمصروفاتها بشكل صحيح.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب مفاهيم المحاسبية الأساسية وكيفية تدفق البيانات المحاسبية من خلال النظام المحاسبي وفق معايير المحاسبة الدولية.
- التعرف بالدورة المحاسبية وأساليب تسجيل وترحيل القيود المحاسبية والتسويات الجردية.
- اكتساب مهارات تطبيق الإجراءات الخاصة بتحديد ما يخص الفترة المالية من مصروفات وإيرادات.
- اكتساب مهارة إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والميزانيات وفق متطلبات معايير المحاسبة الدولية.
- التعريف بالبيانات المالية الأساسية وأهميتها وفوائد كل بيان مالي.

الفئات المستهدفة:

- مدراء الدوائر المالية.
- المستشارون الماليون
- المحاسبون والعاملون في الإدارة المالية.
- المدققون الداخليون والخارجيون.
- المسؤولون عن متابعة وتحصيل حسابات العملاء.
- العاملون في مجال التخطيط المالي وإعداد الموازنات
- العاملون في أنشطة تحليل الائتمان في البنوك ممن لهم علاقة بتحليل البيانات المالية الخاصة بالمنشات.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الأسس والقواعد المحاسبية:

- المفاهيم والمبادئ المحاسبية الأساسية.
- أسس وعناصر الوظيفة المحاسبية.
- المصطلحات المالية المحاسبية الأصول، المصروفات، الربح، التدفق النقدي..وغيرها.
- البيانات المالية: تعريفها، استخداماتها.
- التفرقة بين المحاسبة طبقاً للأساس النقدي والمحاسبة طبقاً لأساس الاستحقاق.

عناصر النظام المحاسبي:

- نظام المعلومات المحاسبي: مفهومه، أهدافه.
- الفرق بين المعرفة والبيانات والمعلومات.
- المجموعة المستندية، المجموعة الدفترية.
- مجموعة التعليمات المحاسبية والمالية.

- الطرق المحاسبية المختلفة.

الوحدة الثانية:

الدورة المحاسبية:

- مراحل الدورة المحاسبية.
- تحليل العمليات المالية كأساس القيد المزدوج.
- معادلة الميزانية.
- التسجيل المحاسبي للعمليات المالية في دفتر اليومية.
- تصنيف وتبويب العمليات المالية في دفتر الاستاذ.
- تلخيص العمليات المالية من خلال ميزان المراجعة.
- حالات عملية.

الوحدة الثالثة:

إعداد التسويات المحاسبية:

- تسوية الحسابات.
- تسوية المصروفات.
- تسوية الايرادات.
- تحديد المستحقات والمقدمات.
- إعداد ميزان المراجعة بعد التسوية.
- حالات عملية متنوعة.

الوحدة الرابعة:

إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية:

- إعداد قيود التسوية.
- إعداد قيود الإقفال للحسابات.
- ميزان المراجعة بعد قيود الاقفال.
- إعداد القوائم المالية والحسابات الختامية من ميزان المراجعة المعدل.
- استخدام ورقة العمل المحاسبية لإعداد قيود التسوية والإقفال.

الوحدة الخامسة:

إعداد التسويات والقيود المحاسبية لبعض العمليات المالية:

- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للرواتب والاجور.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للعهد والامانات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للسلف والمصروفات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للايرادات.
- إعداد التسويات والقيود المحاسبية للديون والكفالات.