€TRAINING

التقنيات المتقدمة في المنازعات الإدارية



28 إبريل - 2 مايو 2024

المنامة (البحرين)

Fraser Suites Seef Bahrain

التقنيات المتقدمة في المنازعات الإدارية

رمز الدورة: P31 تاريخ الإنعقاد: 28 إبريل - 2 مايو 2024 دولة الإنعقاد: المنامة (البحرين) - Bahrain Seef Suites Fraser التكلفة: 4475 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

ترجع أهمية هذا البرنامج إلى أن التحقيق أداة قانونية للوصول إلى الحقيقة، فهو يهدف إلى كشف حقيقة العلاقة بين الموظف المتهم تأديبياً والتهمة المنسوبة له، وهو وسيلة جمع أدلة الإثبات ومرحلة تحضيرية في الدعوى التأديبية في حالة استوجب الأمر الإحالة إلى المحاكم التأديبية، ويضاف إلى ذلك أنه يستخدم على وجه العموم كأساس لقرار السلطة الرئاسية باقتراح الجزاء أو توقيعه.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- زيادة معارفهم وتنمية مهاراتهم وقدراتهم فيما يتعلق بتنمية مهارات دراسة القضايا وإحالتها والفصل في المنازعات بالشكل السليم.
- فهم ماهية التحقيق الاداري والفرق بينه وبين التحقيق الجنائي.
- التعرف على الطبيعة القانونية للاجراءاات التأديبية.
- إعداد وكتابة المذكرات القضائية.
- معرفة الفرق بين التحقيق التأديبي والتحقيق الجنائي.
- إجراء التحقيق في منازعات العمل.
- التزود بالجوانب القانونية وما يستجد من تعديلات في مجال الإدارة لتمكينهم من إدارة منظماتهم بشفافية ووضوح.
- التعرف على كيفية تطبيق الجوانب القانونية الخاصة بالعملية الإدارية.

الفئات المستهدفة:

- المستشارون القانونيون في الإدارات الحكومية.
- العاملون فى إدارات الشؤون القانونية.
- من تتطلب طبيعة عملهم إعداد وصياغة وإدارة العقود.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

النظرية العامة للتأديب:

- القانون التأديبي وأهدافه.
- نظرية التأديب.
- النظم والإجراءات التي تخرج عن نطاق التأديب.
- ماهية التحقيق الإداري والفرق بينه وبين التحقيق الجنائي.
- التعريف بالتحقيق والتحقيق الإداري والتحقيق الجنائي.
- التفرقة بين التحقيق التأديبي والتحقيق الجنائي.
- أوجه الشبه والاختلاف بين التحقيق الجنائي والتأديبي.

الوحدة الثانية:

قواعد الإجراءات التدريبية التي تنظم التحقيق في المخالفات التأديبية:

- تحديد ماهية الإجراءات التأديبية.
- الغاية من الإجراءات التأديبية وخصائصها.
- الطبيعة القانونية الخاصة للإجراءات التأديبية.
- العلاقة بين الإجراءات التأديبية والإجراءات الجنائية.
- الدعوى التأديبية وتمييزها عن غيرها.
- الدعوى والحق المطلوب حمايته.

الوحدة الثالثة:

الآراء الفقهية المختلفة في تعريف الدعوى التأديبية:

- إقامة الدعوى التأديبية أمام مجالس التأديب.
- المبادئ الأساسية في التحقيق التأديبي الإداري.
- العلم بالمخالفات التأديبية.
- تدوين التحقيق والإحالة له وأساليبه القانونية.
- كيفية إعداد مذكرة نتيجة التصرف في التحقيق.
- إجراءات البحث عن الأدلة في التحقيق التأديبي.
- فحص الوثائق الإدارية والمكاتبات.
- المعاينة وسماع الشهود.
- الإستعانة بالجهات الرقابية والأمنية في جميع الاستدلالات.

الوحدة الرابعة:

الأدلة التأديبية مفهومها وتقسيماتها:

- تعريف الدليل والتفرقة بين الدليل ووسيلة الوصول إليه.
- الأدلة من حيث علاقة الدليل بالواقعة المراد إثباتها.
- الأدلة من حيث الأثر المترتب على الدليل والفرق بين الدليل والإثبات.
- مفهوم القرائن وتقسيماتها {تعريف القرائن والفرق بين القرينة والدليل}.
- تقسيم القرائن من حيث مصدرها {القرائن القضائية والقانونية}.

الوحدة الخامسة:

أدلة الإثبات في التأديبية:

- السلطة المختصة بإجراء التحقيق {الجهة الإدارية - هيئة الرقابة والتحقيق - صفات وواجبات المحقق التأديبية}.
- التعريف بالإجراءات الاحتياطية المتصلة بالتحقيق التأديبي.
- أنواع الوقف الاحتياطي وخصائصه وشروطه وآثاره.
- تصرف الجهة الإدارية في التحقيق التأديبي.
- أنواع التصرف في التحقيق من قبل الجهة الإدارية.
- التصرف بحفظ التحقيق وأنواعه.
- الإحالة إلى المحاكم التأديبية.