€TRAINING

تعزيز الفعالية الإدارية



4 - 15 نوفمبر 2024

بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية)

تعزيز الفعالية الإدارية

رمز الدورة: M37 تاريخ الإنعقاد: 4 - 15 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) - التكلفة: 12045 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يمثل الإبتكار والابداع احد المتطلبات الأساسية في إدارة الأداء في الاعمال المعاصرة، اذ لم يعد كافياً المنظمات على اختلاف انواعها بالطرائق الروتينية التقليدية لأن الاستمرار بها قد يؤدي الى فشل المنظمات، من أجل ضمان بقائها واستمرارها يجب ان لا تقف عند حد الكفاءة، بمعنى أن تقوم بعمل الاشياء بطريقة صحيحة، وانما يجب أن يكون طموحها أبعد من ذلك، بحيث يكون الإبتكار والابداع والتجديد هي السمات المميزة لأدائها.
إن الإدارة المعاصرة والحديثة تحتاج الى تعديل في نمط اتخاذ القرار وتحسين وتطوير في طرق واساليب تحديد الاولويات والأهداف وهذا لا يتم إلا عن طريق خلق وايجاد المناخ التنظيمي، الملائم والمناسب، الذي يتيح ويفسح المجال للفكر الإبتكاري والابداعي في الظهور والتطور والنمو.
ويعاني هذا الموضوع من ضعف في الادارة، لذلك فقد عمدنا الى اظهار هذا المشروع في مجال الإبتكار والابداع بهدف إلقاء بعض الضوء على هذا الموضوع الحيوي والهام والذي يعد من الموضوعات الهامة في ميدان الادارة.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- التمكن من امتلاك مجموعة من مهارات التفوق الاداري التي تساعدهم على أداء الاعمال بكفاءة وفعالية.
- تبني أساليب تشكيل المستقبل اللازم لمنظماتهم.
- تدعيم التفكير والتعرف بفكر حديث غير تقليدي.
- امتلاك مجموعة من المهارات الادارية والفنية اللازمة لوضع الخطط والسياسات والبرامج الاستراتيجية ومتابعتها والرقابة عليها.
- اتخاذ القرارات الاستراتيجية بطريقة إبتكارية.
- تجنب العقبات التي تحول دون الإبتكار والتفكير الاستراتيجي.

الفئات المستهدفة:

- مديرو الادارات وشاغلو المناصب الادارية والتنفيذية والاستشارية.
- رؤساء الاقسام والمشرفين ومن في مستواهم.
- كل شخص يرغب فى تنمية مهارات الابداع والابتكار في المؤسسات والمنظمات المختلفة.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذا البرنامج ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

تعزيز الفعالية الإدارية وبناء ثقافة تنظيمية:

- مفهوم المؤسسة والقدرات المؤسسية.
- عناصر ومكونات البناء المؤسسي.
- الأركان الأساسية التي يستند عليها البناء المؤسسي.
- كيف تكون عملية الاتصال ونقل المعلومة في النظام المؤسسي؟

الوحدة الثانية:

كيف تكون العمليات والاجراءات في النظام المؤسسي؟

- ما هو اطار اتخاذ القرارات وتفويض الصلاحيات في العمل المؤسسي؟
- ما هي الثقافة التنظيمية للمؤسسات التي تعمل ضمن نظام مؤسسي؟
- طرق ووسائل الاتصال والتنسيق بين المستويات الادارية المختلفة في النظام المؤسسي.

الوحدة الثالثة:

العمل التشاركي كلبنة و مقوم أساسي في العمل المؤسسي:

- كيف يتم وضع الخطط والرؤية لبناء القدرات المؤسسية؟
- ما طبيعة العلاقة بين رأس المال البشري والقدرات المؤسسية؟
- من يجب أن يسبق في البناء القدرات البشرية أم القدرات المؤسسية؟
- كيف يتم التعامل مع الازمات والطوارئ والنزاعات والصراعات في النظام المؤسسي.
- تمارين وحالات عملية.

الوحدة الرابعة:

تحفيز الإبداع والابتكار:

- أساسيات في ادارة الابتكار والابداع:
- مفهوم الابتكار والابداع.
- تعريف الابتكار من خلال السوق.
- المجتمع الابتكاري.
- علم نماذج الابتكار.
- التفكير الابتكاري.

الوحدة الخامسة:

كيف يؤثر الوقت على عملية الابتكار والابداع:

- الوقت الابداعي والابتكاري.
- المناخ المساعد للابتكار والابداع.
- محفزات الفكرة في أي وقت.
- محفزات الفكرة المتعلقة بالوقت.
- وقت اقناع الآخرين بالفكرة.
- ورش عمل وحالات تطبيقية.

الوحدة السادسة:

كيف يؤثر التغيير على عملية الابتكار والابداع:

- طبيعة التغيير والابتكار.
- عملية التغيير.
- التغيير المخطط.
- الغايات التنظيمية للتغيير.

الوحدة السابعة:

التمييز بين التغيير والابتكار:

- هل هي فلسفة أصنعها صحيحة للمرة الاولى؟
- الاتجاهات الرئيسية للعلاقات بين التغيير والابتكار.
- أثر التغيير والابتكار على المنظمة المقاومة للتغيير.

الوحدة الثامنة:

التفكير الاستراتيجي أهم الاستثمارات الحقيقية لتحقيق التميز والابداع:

- استمرارية التفكير الاستراتيجي.
- متطلبات تحقيق استمرارية التفكير الاستراتيجي.
- بعض المصطلحات التي تستخدم في التفكير الاستراتيجي.
- الاطار العام لعملية التخطيط والتفكير الاستراتيجي.
- مصفوفات التوجهات الاستراتيجية.
- حالات وتطبيقات عملية.
- ورش عمل وحالات تطبيقية.

الوحدة التاسعة:

الابتكار والابداع في المنظمات:

- ادارة الابتكار والابداع في المنظمات.
- الابتكار والابداع في المنظمات.
- مدراء المنظمات والابتكار.
- المنظمات الابتكارية.

الوحدة العاشرة:

الابتكار وأنواع المنظمات:

- تصنيف المنظمات للابتكارات.
- مبادئ الابتكار في المنظمات.
- إدارة النشاطات الابتكارية في المنظمات.
- المنظمات واستراتيجية التكنولوجيا.
- تخطيط الابتكارات في المنظمة.
- تنظيم المنظمة لنشاطات البحوث والتطوير.
- استراتيجيات الابتكار والابداع.
- السمات الاساسية للمنظمات الابتكارية.