€TRAINING

الاستراتيجيات المتقدمة في إدارة الخدمات اللوجستية



1 - 12 يناير 2024

ميلان (ايطاليا)

الاستراتيجيات المتقدمة في إدارة الخدمات اللوجستية

رمز الدورة: R200 تاريخ الإنعقاد: 1 - 12 يناير 2024 دولة الإنعقاد: ميلان (ايطاليا) - التكلفة: 10100 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

تعرف إدارة سلسلة الإمداد أو إدارة سلسة التجهيز {بالإنجليزية: Management Chain Supply} بأنها عمليات التنسيق التنظيمي والاستراتيجي لوظائف الأعمال المعتادة وتخطيط هذه الوظائف داخل الشركة من خلال مجموعة أعمال داخل سلسلة الإمداد من أجل تحسين الأداء طويل المدى للشركات بشكل منفرد ولسلسلة التزويد ككل. وإدارة سلسلة الإمداد أيضاً هي فن وعلم إدارة تدفق البضائع والخدمات، حيث تشمل إدارة حركة {نقل} وتخزين المواد الخام والسلع نصف المصنعة والسلع التامة الصنع {المنتجات النهائية} والمخزون من نقطة البداية {نقطة المنشأ} إلى نقطة الإستهلاك {أي وصول المنتج أو الخدمة إلي المستهلك النهائي}. وإدارة سلسلة الإمداد أيضاً هي إدارة العلاقة بين مورد المورد وعميل العميل وما بينهما من مشاركين في تلك السلسلة {مثل: الموزع/ تاجر الجملة، وتاجر التجزئة}.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- زيادة الكفاءة والفاعلية لدى العاملين في إدارات الشراء والتخزين.
- القدرة على اتخاذ القرار في جميع نواحي العمل في مجال الخدمات اللوجستية.
- المعاونة في حسن سير العمل واستيفائها لجميع متطلبات التشريعات الحاكمة وآليات الدفع والضمان
- التعرف على موضوع التعاقدات المحلية والخارجية.
- الإلمام بإجراءات التخليص والشحن والتأمين للبضائع.
- تخطيط ومتابعة الشراء والتفاوض مع الموردين بما يحقق خفض تكاليف التوريد والتشغيل.
- تخطيط ومراقبة وحماية المخزون بما يضمن استمرارية العمل وخفض المستثمر في المخازن.
- التخلص من الرواكد بما يحقق السيولة للمنظمة.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المستودعات والمخازن.
- مهنيو إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.
- العاملون في المناصب التشغيلية والإشرافية والإدارية في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.
- الموظفون في إدارات المشتريات والمخازن والعقود والنقل لاكتساب المعرفة والمهارات المتعلقة بإدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.
- الموظفون المشاركون في أنشطة الشراء.
- الأشخاص الذين يتعاملون مع المقاولين والموردين.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

محاورالبرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

الاستراتيجيات المتقدمة للمشتريات والمخازن:

- المفاهيم الأساسية في الشراء والتخزين.
- أهمية الشراء والتخزين في التخطيط المتكامل للمنظمة.
- تأثير تكلفة الشراء والتخزين على دخل المنظمة.
- سياسات الشراء والتخزين.
- المركزية واللامركزية في الشراء والتخزين.

- مسؤوليات وواجبات العاملين في المشتريات والمستودعات.

الوحدة الثانية:

تخطيط الشراء وتنظيم المخازن:

- مصادر التوريد.
- عوامل المفاضلة بين الموردين.
- التنظيم الداخلي للمخازن.
- مستودع الجملة ومستودع الصرف.
- أساليب ترتيب الأصناف.
- تحديد مكان الصنف.

الوحدة الثالثة:

طرق وإجراءات الشراء والتخزين:

- أنواع طرق الشراء {المناقصة العامة والمحدودة والممارسة والأمر المباشر}.
- القواعد التنظيمية لطرق الشراء.
- الإجراءات والنماذج المستخدمة في عمليات الشراء والتخزين.

الوحدة الرابعة:

مراقبة المخزون وتقييم أعمال المشتريات:

- أساليب مراقبة المخزون.
- تقارير مراقبة المخزون.
- مؤشرات مراقبة المخزون.
- أساليب تقييم ومتابعة أعمال الشراء.

الوحدة الخامسة:

مشاكل التخزين والشراء وأساليب حلها:

- الراكد أسبابه وأساليب علاجه.
- المشاكل الإدارية والتنظيمية والمادية وتأثيرها على أعمال الشراء والتخزين.
- أساليب تأمين ووقاية المخزون.

الوحدة السادسة:

إدارة الخدمات اللوجستية:

- دور الخدمات اللوجستية في الشركة والتجارة الدولية وخدمة العملاء.
- الخدمات اللوجستية من المنظور الدولي.
- الخدمات اللوجستية في إجراءات الشراء.
- دور الخدمات اللوجستية في إدارة المخزون والمعلومات التكنولوجية.
- أهمية الخدمات اللوجستية في مراقبة الإنتاج وتجنب المخاطر.
- آليات الدفع في التجارة الدولية " التحصيلات المستندية / الاعتمادات المستندية ".
- آليات ضمان الأداء في التجارة الدولية " خطابات الضمان / خطاب الاعتماد الضامن ".

الوحدة السابعة:

شروط البيوع الدولية :

- فكره عامة عن الإنكوتيرمز والمرادف الأمريكي.
- عناصر ومكونات نشرة غرفة التجارة الدولية رقم "560" لسنة Incoterms1999 2000.
- تعريف المصطلحات التجارية الدولية.
- مراجعه للمجموعات الأربعة {Groups Four} .
- مراجعة للمصطلحات التجارية الثلاثة عشر {Items Thirteen}.

الوحدة الثامنة:

المستندات التجارية والقانونية من منظور عقد البيع:

- الفاتورة المبدئية مع التعريف بأهم بنودها.
- عقد التصدير وتحديد أركانه القانونية .
- شروط العقد الصحيح .
- مستندات التصدير من منظور لائحة الأعراف الدولية للاعتمادات المستندية:
  - الفاتورة التجارية والقنصلية.
  - كشف المحتويات والأوزان.
  - شهادة المنشأ.
  - المستندات المصدق عليها من قنصليات البلد المستوردة.
  - مستندات التفتيش قبل الشحن.
  - مستندات النقل والتأمين.

الوحدة التاسعة:

طرق الشحن ووسائل النقل:

- الشحن المختلط.
- الشحن داخل حاويات.
- الشحن بسفن البضائع.
- الشحن بسفن مؤجرة .
- الشحن بسفن المدحرجات.
- وسائل النقل:
  - الشحن بالبحر {أنواع السفن}.
  - الشحن بالطائرة.
  - الشحن بالبر.

الوحدة العاشرة:

إجراءات التخليص و الشحن:

- التشريعات الحاكمة.
- إجراءات التخليص والشحن.
- إجراءات التأمين على الصادرات:
  - التعريف بأهمية التأمين على الصادرات للحفاظ على رأس المال المستثمر .
  - التعريف بأنواع التأمين على البضائع طبقا لشروط مجمع مكتبي التأمين بلندن الصادرة عام 1982.