€TRAINING

الذمم الدائنة: تخطيط وتنظيم وتحقيق أفضل الممارسات



13 - 17 مايو 2024

مدريد (اسبانيا)

الذمم الدائنة: تخطيط وتنظيم وتحقيق أفضل الممارسات

رمز الدورة: K1068 تاريخ الإنعقاد: 13 - 17 مايو 2024 دولة الإنعقاد: مدريد (اسبانيا) - التكلفة: 5300 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يوفر هذا البرنامج للشركات والمؤسسات الأخرى إحساسًا قويًا بموقفهم ضد قادة الصناعة ويوضح لهم كيفية نقل خدماتهم وعملياتهم التنظيمية إلى أحدث المستويات.

يتم تقديم الاستراتيجيات والتكتيكات الموثقة التي تستخدمها الشركات التي تحظى بإعجاب كبير على حد سواء ناجحة وغير ناجحة لتوضيح وظائف العالم الحقيقي لكل عملية ونهج.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- العمل بفعالية مع أساسيات الحسابات الدائنة والمحاسبة المالية وسلسلة التوريد.
- فهم وتطبيق أساسيات أنظمة الحسابات الدائنة.
- مراجعة والتعليق على طرق الدفع وإدارة النقد.
- تحليل الحاجة إلى دمج المخاطر وعدم اليقين في تحليل الحسابات الدائنة.
- تحديد أفضل الممارسات في جميع الصناعات.

الفئات المستهدفة:

- التنفيذيون والمهنيون الماليون.
- المحاسبون.
- مديري الحسابات الدائنة.
- مراقبو الحسابات الدائنة.
- موظفو الحسابات الدائنة.
- الذين يعملون في إطار عملية الحسابات الدائنة أو الذين يرغبون في تطوير مجموعة أدوات عملية لاستكمال مهاراتهم المهنية أو التقنية الحالية.

محاور البرنامج التريبي:

الوحدة الاولى

الحسابات الدائنة والمحاسبة المالية وسلسلة التوريد:

- المعلومات المحاسبية والمالية: الحسابات الدائنة في سياقها.
- مصادر التمويل.
- سلسلة التوريد.
- المركز المالي والأداء المالي.
- التدفق النقدي ورأس المال العامل.
- لماذا التدفق النقدي مهم جدا؟

الوحدة الثانية

تحقيق مستوى عالمي في عمليات الحسابات الدائنة:

- تحديد أفضل الممارسات في AP.
- تجاوز P2P.
- مجازفة إدارية.
- مبادئ أفضل الممارسات.
- نهاية إلى نهاية عملية AP.
- تحديد القضايا في الحسابات الدائنة

الوحدة الثالثة

تحسين معالجة الفواتير وإدارة العمليات:

- عمليات معالجة الفواتير والموافقة عليها.
- التحقق من بيانات الفاتورة.
- دفع سلع "منخفضة القيمة".
- كيفية تجنب المدفوعات المكررة.
- تحقيق أقصى استفادة من وقت الموظفين: قصر المكالمات الهاتفية على AP.
- هل تنتمي إدارة المصروفات النثرية إلى الحسابات الدائنة؟

الوحدة الرابعة

تسخير التكنولوجيا في عمليات الحسابات الدائنة:

- .البداية من صحيح بشكل عليها الحصول - Master Vendor File Management
- السفر والترفيه.
- إدارة السياسة.
- السلف النقدية والسداد للموظفين.
- تحسين العملية من خلال التصوير وسير العمل.
- استخدام الإنترنت لفعالية AP.

الوحدة الخامسة

إجراء المدفوعات والحفاظ على العلاقات:

- الاتصالات وعلاقات العملاء.
- معلومات حالة الدفع للبائعين والعملاء الداخليين.
- تحسين دورة الشراء للدفع P2P.
- حلول المدفوعات والدفع: حسابات دائنة أم خزينة؟