€TRAINING

إدارة التغيير والتحول الاستراتيجي



26 فبراير - 1 مارس 2024
لشبونه (البرتغال)

إدارة التغيير والتحول الاستراتيجي

رمز الدورة: J539 تاريخ الإنعقاد: 26 فبراير - 1 مارس 2024 دولة الإنعقاد: لشبونه (البرتغال) - التكلفة: 5940 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

ان هذا البرنامج التدريبي مفهوم وإدارة التغيير للمؤسسات وموظفيها، وتقوم هذه الدورة بشكل كبير على تحليل جوانب التغيير، والنظر في المشكلات التي يمكن مواجهتها في مثل تلك المواقف، حيث تبدأ العملية بتشكيل فرق العمل لوضع خطة استراتيجية لإدارة التغيير ثم تنفيذها بالاستفادة من المعارف والتقنيات التي تعلموها في هذه الدورة، كما يحصل المشاركين في على فرصة الاستماع إلى رواد التغيير وتجاربهم الناجحة في إدارة التغيير، ويخضع المشاركون أيضاً لعدة تقييمات وتمارين متعلقة بمقاومة التغيير والآثار الناجمة عنه وكيفية التعامل معها.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- توقع التغيير والتعامل معه بشكل فعال.
- ربط القيادة والتغيير مع النماذج المتوفرة والاستفادة من هذه العلاقة للتخطيط المناسب للتغييرات القادمة.
- التفاعل مع مقاومة التغيير وإيجاد طرق لتقليل أو التخلص من مثل هذه المخاوف من أجل تحقيق الأهداف المرجوة.
- تخطيط وتنفيذ عملية التواصل المتعلقة بالتغيير بطريقة تساعد على النجاح.
- التعامل مع القيود التي فرضت من الثقافات الموجودة والمساعدة على إيجاد طرق للحد منها بشكل فعال أو التغلب عليها بطريقة مهنية.

الفئات المستهدفة:

- مدراء التغيير والمتخصصون في تطوير الأعمال.
- أعضاء فريق إدارة التغيير.
- منسقو إعادة التنظيم والدمج.
- منفذو التغيير المؤسسي.
- المهتمون في تعلم كيفية إدارة التغيير.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

فهم وتخطيط وإدارة التغيير:

- تعريف التغيير وإدارة التغيير.
- تعريف التغيير المؤسسي.
- طبيعة التغيير المؤسسي.
- الأسباب والتحديات.
- تصنيف التغيير المؤسسي: {التكيفي، الإبتكاري، الجذري}.
- تشخيص التغيير.
- معادلة التغيير.
- أهمية الأطر التنظيمية للتغيير.
- تواصل التغيير.
- وكلاء التغيير والتحول.
- أنواع وكلاء التغيير

- كفاءات وكلاء التغيير.
- إدارة التغيير وتحليل اصحاب المصالح.

الوحدة الثانية:

العوامل الرئيسية لإحداث التغيير المؤسسي:

- فهم التغيير من منظور ثقافة المؤسسة.
- مكونات ثقافة المؤسسة أو الشركة.
- أشكال التغيير الثقافي في المؤسسات والشركات.
- أخطاء شائعة في التعامل مع تغيير الثقافة الحالية.
- 20 خطوة لدعم التغيير في ثقافة المؤسسات.

الوحدة الثالثة:

نماذج واستراتيجيات لإدارة وقيادة التغيير:

- القيادة والتغيير المؤسسي.
- التكيف الإداري مع حالات التغيير.
- تقييم الحاجة للتغيير.
- التحضير والتخطيط للتغيير.
- الخطوات الثمان لنموذج كوتر.

الوحدة الرابعة:

الخطة التواصلية حول التغيير:

- أهمية تطوير خطة تواصل حول التغيير.
- ما الذي يريد الأفراد سماعه وما الذي يحتاجون رؤيته.
- مكونات الخطة الفعّالة للإعلان والتواصل حول التغيير.
- ما الذي يجوز ولا يجوز به عند التواصل حول التغيير.

الوحدة الخامسة:

فهم مقاومة التغيير والتعامل معها:

- الأفراد والتغيير المؤسسي.
- لماذا يقاوم الأفراد التغيير؟.
- أشكال مقاومة التغيير وطرق التعامل معها.
- العوامل الفردية مقابل العوامل الجماعية.
- مراحل تكيّف الأفراد مع التغيير المؤسسي .
- نموذج "SARAH".
- إدارة المرحلة الانتقالية للتغيير.
- إدراة مقاومة التغيير والمشاعر المرتبطة بها.
- إدارة المخاطر المرتبطة بالتغيير المؤسسي.
- تحديد وتقييم وإدارة المخاطر.
- جدول احتمالية حدوث الأخطار وتأثيرها.