€TRAINING

إدارة العقود لغير المتخصصين فيها

15 - 19 إبريل 2024
باريس (فرنسا)

إدارة العقود لغير المتخصصين فيها

رمز الدورة: P363 **تاريخ الإنعقاد:** 15 - 19 إبريل 2024 **دولة الإنعقاد:** باريس (فرنسا) - **التكلفة:** 5940 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

يهدف هذه البرنامج إلى تزويد المشاركين فيها بالمعرفة والمفاهيم والمهارات التي يحتاجونها لتأدية الأنشطة والمهام المتعلقة بإدارة يتعلّم المشاركون في هذه الدورة [illegible] المفاهيم التعاقدية الأساسية وأنواع [illegible] العقود.
العطاءات المقدمة بما في

ذلك الفحص الأولي والتقييم الفني والتقييم التجاري.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد العناصر والمراحل الأساسية للتعاقد.
- وصف المفاهيم القانونية الضرورية في التعاقد التي يمكن أن يكون لها تأثير ضار على العلاقة التعاقدية بين الطرفين.
- تحديد الأنواع المختلفة من العقود وكذلك أنواع مختلفة من العلاقات بين الأطراف.
- تصميم قائمة بالخطوات الرئيسة اللازمة لإعداد العقد مع فهم كامل لجميع الوثائق اللازمة لإعداد طلب العرض.
- وصف جميع الأنشطة اللازمة لإدارة العقد بعد منحه بما في ذلك التعامل مع التباينات والمطالبات.

الفئات المستهدفة:

- المهنيين غير المتخصصين في إدارة العقود.
- المسؤولين عن عمليات إدارة العقود.
- المهنيون الذين يعملون في المجالات الفنية أو الإدارية ممن يرغبون في تعلّم المزيد حول عناصر ومفاهيم وأنواع وعمليات التعاقد.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

نظرة عامة على العقود

- عناصر "العقد"
- إدارة العقود
- المصطلحات القانونية المستخدمة في العقود
- نطاق العمل
- الأحكام والشروط
- مراحل التعاقد

الوحدة الثانية:

المفاهيم المهمة في إدارة العقود

- التمثيل والضمانات
- التعهّدات
- الحقوق والشروط
- القانون السائد

- السرية
- ملكية العقد
- التعاقد من الباطن
- التعويضات
- الظروف القاهرة
- شروط الدفع
- خرق العقد
- إنهاء العقد
- الأضرار المقررة
- اتفاقية مستوى الخدمة

الوحدة الثالثة:

أنواع الاتفاقيات التعاقدية

- أنواع العقود
- عقود الأسعار الثابتة مبلغ مقطوع
- عقود التكاليف المستردة التكاليف الزائدة
- عقود الوقت والمواد
- جدول الكميات
- خطاب النوايا
- مذكرة التفاهم
- الأشكال الخاصة من التعاقد
- التعاقدات الدولية
- شروط التجارة الدوليةIncoterms

الوحدة الرابعة:

المفاهيم الأساسية في إدارة العقود

- إعداد استراتيجية التعاقد
- تحديد استراتيجية توريد المصادر
- إعداد طلبات تقديم العروض
- تقييم العروض
- منح العقد

الوحدة الخامسة:

الإدارة والتباينات والمطالبات

- تنفيذ العقد
- تقييم مستوى الأداء
- إدارة التغيير
- إدارة التباينات
- المطالبات والنزاعات