€TRAINING

أنظمة تحفيز الموظفين

15 - 19 إبريل 2024

ميلان (ايطاليا)

أنظمة تحفيز الموظفين

رمز الدورة: H141 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 إبريل 2024 دولة الإنعقاد: ميلان (ايطاليا) - التكلفة: 5940 يورو

مقدمة عن البرنامج التدريبي:

إن تطوير المؤسسات الحكومية أو الخاصة وتحسين الأداء وتنمية القدرات الخاصة بالموارد البشرية من الأهداف الأساسية التى تسعى إليها المؤسسات وذلك من خلال التغيير المخطط والمدروس. وتواجه هذه المؤسسات اليوم مجموعة من التحديات والتهديدات تتعلق بالكفاءة والفعالية والربحية ؛ وكذلك تحديات ترتبط بالبيئة المتجددة وإرتفاع حدة المنافسة والعولمة والجودة الشاملة والإداء المتوازن وبناء فرق العمل والإهتمام بالإبداع والتميز وتغير رغبات العملاء ومستويات طموحه. وهناك تحدى يرتبط بالمحافظة على التناسق بين أبعاد التنظيم مثل ثقافة المنظمة والمناخ التنظيمى والتخطيط الاستراتيجى ومواجه التكنولوجيا المتجددة وثورة المعلومات والمعرفة. ولن تستطيع المؤسسات مواجهة تلك التحديات الا من خلال مواردها البشرية المتميزة والمبدعة التى تستطيع أن تقود منظماتنا ومؤسساتنا العربية إلى التغيير والتجديد والتطوير وإلى الريادة والتفوق والتميز والوقوف فى الصفوف الأولى وليس صفوف العاديين.

أهداف البرنامج التدريبي:

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تزويد المشاركين بالمعارف والسياسات والأساليب المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.
- تنمية المهارات لدى المشاركين في التخطيط والتنفيذ لأنظمة وسياسات الموارد البشرية.
- مساعدة موظفى إدارة الموارد البشرية على الحكم على مدى اسهامات الموارد البشرية فى تحقيق أهداف المنظمة.

الفئات المستهدفة:

- المدراء ورؤساء الأقسام.
- موظفي إدارة الموارد البشرية.
- المهتمين بشؤون التدريب والتوظيف.
- أخصائيو التدريب ومستشاري التطوير والتقييم.

محاور البرنامج التدريبي:

الوحدة الأولى:

إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم،
- الأهداف،
- التحديات
- السمات،
- واجبات الإدارة،
- الاستخدام الأمثل للموارد البشرية،
- العناصر الرئيسية
- النظام المتكامل،
- الإطار العام،
- تخطيط الموارد البشرية وتنمية الموارد البشرية وعلاقتهما بإدارة الموارد البشرية
- الأفكار والافتراضات،
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية،
- النشاطات، مستويات وأهداف إدارة الموارد البشرية

الوحدة الثانية:

إعادة تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم،
- المرتكزات،
- الخطوات،
- الإطار العام لعملية إعادة البناء الشاملة،
- مزايا الهندرة
- تقييم وتقويم الأداء:
- طرق ومراحل ومقترحات لتحسين عملية تقييم الأداء
- الدور المهم للتدريب في إدارة الموارد البشرية،
- أنواع التدريب،
- العوامل المؤثرة في نجاح التدريب،
- مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية

الوحدة الثالثة:

تحليل البيئة التنظيمية:

- أسلوب التحليل الرباعي،
- استقصاء تشخيص المناخ التنظيمي

تخطيط الموارد البشرية:

- المراحل،
- المتطلبات،
- الطرق
- المفهوم
- العناصر

الوحدة الرابعة:

الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية:

- المعطيات،
- العوامل المؤثرة في الوضع التنظيمي،
- أشكال تنظيم إدارة الموارد البشرية،
- مؤهلات مدير إدارة الموارد البشرية،

الوحدة الخامسة:

بناء هيكل الرواتب والأجور:

- الخطوات،
- العوامل
- الزيادات والعلاوات: المفهوم، الأسس

info@euro-training.net
+447447999485 - +447492882996