



مقدمة :

ان طريقة ادارة المشروع هي طريقة حديثة نسبياً حيث تتميز أفكارها المتجددة والتي تدور حول اعادة بناء الادارة وتبني تقنيات ادارية خاصة ، وذلك من أجل السيطرة على المصادر الموجودة واستخدامها على أحسن وجه.

ملخص البرنامج :

برهنت كل من الصناعة ووسائل الاعلام التجارية على أن تطوير ادارة المشروع هو الطريقة الوحيدة المسيطرة من أجل تحقيق نتائج فريدة بوجود مصادر محدودة وبظروف زمنية حرجة ووفقاً لمجلة فورتن: «تنشأ ادارة المشروع من حقل اختصاص معين نحو مهمة أساسية للإدارة المتوسطة». ومن اجل انجاح ادارة المشروع يتوجب على الادارة التنفيذية العليا أن:

- تتفهم وبوضوح أهدافها ومفرداتها
- الدعم الكامل والصحيح لمفاهيمها
- ممارسة تقنياتها بانتظام

ستستفيد من هذا البرنامج :

- تحليل مقترحات انفاق رأس المال
- تقسيم الجهود الكبيرة أو المعقدة الى مهمات يسيرة
- التخطيط والتقدير والميزانية
- كيفية التعامل مع المجهول
- تحديد التكاليف ومراقبتها وتحديد برنامج العمل و مستوى الاداء الفني
- مراقبة تطور المشروع وتوثيقه وتقديم تقرير خاص به بالإضافة الى مراقبة المشكلات الخاصة بالمشروع ومنها تقنيات القيمة المكتسبة
- السيطرة على التغيرات واعادة تخطيط العمل عند الضرورة .
- كيفية الاستمرارية والنجاح في المنظمات الأم
- انشاء مخصصات الطوارئ واستخدامها بحكمة

فمن الواجب معرفة طبيعة المشاريع والتفريق بينها وبين أنواع الأعمال الأخرى ، وكذلك التعرف على دور ومسؤولية مدارء المشاريع وما الذي يتوجب على أعضاء فريق عمل المشروع عمله ومتى وأين ولماذا يتوجب انجاز هذه المهمات

موجه الى :

خصص هذا البرنامج للذين يشرفون على فريق عمل المشاريع الثنائية وعلى المشاريع بشكل عام . كما يعتبر البرنامج نقطة دعم أساسية لكل من يعمل في هذا الحقل من المعرفة و يرغب في اعادة صقل المهارات والتقنيات التي اكتسبها فهو صمم خصيصاً ليستفيد منه كل من يرغب في تطوير قدراته المهنية نحو الأفضل .

المحتويات الرئيسية

احكام ادارة المشروع والمسؤوليات المناطة به

- المهارات اللازمة لمدير المشروع
- مزايا وصفات مدير المشروع الايجابية
- ادارة المشروع والمحفزات - هيرسي وبلانشارد
- توقعات مودعي الرهن
- تحديد نمط ادارة المشروع
- كيفية السيطرة على النزاعات

نوعية المشاريع

- خصائص المشروع
- لماذا يتوجب استخدام ادارة المشروع
- مقارنة المشاريع بالأقسام والعمليات
- خطة سير عمل المشروع - دورة حياة المشروع
- دور الادارة الداعم (راعي المشروع)
- تطوير خطة تنفيذ المشروع الناجحة

ادارة المخاطر

- مخاطر المشروع
- المخاطر والريبة
- تعريف المخاطر – الأفكار البارة المفاجئة – الالتباس – القرار الحرج
- تقدير المخاطر – مونت كارلو ، طرق القرار المتعدد المعايير
- تخفيف المخاطر
- تعقب المخاطر

السيطرة على الأعمال الجارية

- الأسباب الكامنة وراء السيطرة على الأعمال
- تعقب التطور – التكلفة ، الاستفادة من المصادر/ البرنامج
- استخدام وتطبيق القيمة المكتسبة
- تحليل المعطيات والنزعات

السيطرة على التغييرات

- لماذا يتوجب السيطرة على التغييرات
- انواع وأسباب التغييرات
- اجراءات السيطرة على التغييرات

تقديم تقرير حول المشروع

- مسؤوليات التواصل لمدير المشروع
- تقديم التقارير – الوضع الشهري ، التباين ، انهاء المشروع
- مراجعات مستقبلية

القواعد الاجرائية للمناقصات في عقود المشاريع :

- أساليب التعاقد المختلفة.
- المراحل الاجرائية للمناقصات.
- أحكام التأمينات في مناقصات المشاريع .
- حالات إلغاء المناقصة العامة .
- أساليب التعاقد الأخرى.
- المناقصة العامة بين المبادئ والخصائص.
- المشكلات العملية وكيفية حلها في العطاءات.
- لجان فتح المطاريف ولجان البت في العطاءات والأثار القانونية المترتبة على إلغاء المناقصة .
- تنفيذ المشروعات بالاسناد المباشر و أوامر التكلفة .

أشهر عقود المشاريع :

- عقد التزام المرافق العامة :
- تعريفه – طبيعته القانونية – خصائصه – حقوق الجهة الحكومية على الملتزم – حقوق الملكية .
- عقد الأشغال العامة :
- تعريفه – خصائصه – تنفيذه – مقادير العمل – التزامات المقاول – حقوق لجهة مالكة المشروع .
- عقد التوريد للمشروعات الحكومية :
- تعريفه – خصائصه – تنفيذه – التزامات المورد – حقوق المورد – حقوق الجهة الحكومية المورد.

المطالبات في عقود المشروعات الإنشائية ووسائل حسم

المنازعات :

- تعريف المطالبة – إستراتيجيات المطالبات – مصادر المطالبات – إجراءات المطالبات – تحليل المطالبات – مستندات المطالبة – حالات توجيه المطالبة – أنواع المطالبات – تسويات المنازعات في المشروعات الحكومية – وسائل حسم المنازعات – التسمية الودية – التحكيم – القضاء

تنظيم ادارة المشروع

- بنية التنظيم
- مساوئ وحسنات التطبيق العملي وتعارضها مع فريق عمل المشروع
- المناخ الداخلي في المنظمة الأم
- شراكة المشروع – روابط المشروع

تكامل هندسة الأنظمة وادارة المشروع

- أساس هندسة الأنظمة
- تعريف المشكلة
- التصميم والتكامل
- التحقق
- طرق فهم نظام تركيبية المشروع والتخطيط له

التخطيط للمشروع

- ادارة الاهداف
- اهمية التخطيط
- تطوير بنية توقف العمل «طس»

جدولة أعمال المشروع

- جدولة اعمال المشروع ، التتبع السريع ، الطرق الحرجة
- تقدير الأفكار – قاعدة سيمبسون
- كمال برنامج العمل
- الفرق بين الجهد والفترة الزمنية
- اختصار الوقت

ادارة تكاليف المشروع

- تقنيات تقدير التكاليف – باستخدام النظام البارامترى
- التشابه والتحديد
- دقة التقدير
- تحليل الحد من الوقت والتكلفة
- التقييم الاقتصادي للمشاريع
- تمويل المشروع
- اعتبارات المصلحة المشتركة

الهندسة القيمة

- معرفة الهندسة القيمة
- تقنيات التحليل الوظيفي
- الاستفادة من المنتجات الموحدة وتطور سير العمل
- توزيع وظائف النوعية – طرق الحد من المطالبات
- دور التكلفة المعتمدة على نوع النشاط في تحليل الهندسة القيمة

الادارة النوعية للمشروع

- ماهي النوعية؟
- الدمج بين النوعية وادارة المشروع
- فلسفة ادارة ديمينغ لتحقيق تقدم مستمر
- المعيار العالمي لنظام النوعية
- أفكار مفيدة لتحقيق نوعية أفضل للمشروع